

التقرير السنوي 2025





صورة حضرة صاحب الجلالة الملك عبد الله الثاني ابن الحسين المعظم حفظه الله



صورة صاحب السمو الملكي ولي العهد الأمير الحسين بن عبد الله الثاني المعظم حفظه الله

الفهرس

1.....	من نحن
2.....	خدماتنا
6.....	مجلس الأمناء
7.....	البرامج التدريبية
23.....	احصائيات
29.....	مشروع التوأمة
31.....	الاستشارات والدراسات
32.....	الاتفاقيات ومذكرات التفاهم
36.....	الشراكات
37.....	الاعلام والاتصال
44.....	اليرادات والنفقات
47.....	فريق عمل المعهد

من نحن

تأسس معهد الإدارة العامة في المملكة الأردنية الهاشمية عام 1968 كأحد أوائل المعاهد المتخصصة في المنطقة في مجالات التدريب القدرات وإجراء الأبحاث والاستشارات في الإدارة العامة. ومنذ انطلاقه، شكّل المعهد منصة وطنية رائدة لتطوير الكفاءات الإدارية ورغد القطاع العام بقيادات مؤهلة امتدت آثارها الإيجابية في الاردن والمنطقة العربية على مدى عقود.

شارك في تأسيس المعهد نخبة من القيادات الإدارية الأردنية ذات الخبرة، ما جعله مركزاً إقليمياً في تنمية الموارد البشرية الحكومية ومصدراً للمعرفة والخبرة.

وفي عام 2019 صدر نظام جديد اتسم بالمرونة والحداثة، وعزز الحوكمة وكفاءة الإدارة، ومكّن المعهد من تبني نموذج عمل قائم على الشراكات الاستراتيجية، وشهدت هذه المرحلة استحداث مركز القيادات الحكومية بوصفه ذراعاً متخصصاً في إعداد القيادات وبناء القدرات والمهارات القيادية على مختلف المستويات الوظيفية.

يقدم المعهد برامج تدريبية متخصصة لموظفي القطاع العام تتوافق مع الكفايات الوظيفية والخطط الوطنية، إلى جانب برامج مفتوحة لمتدربين من مختلف القطاعات والدول، مع التركيز على التميز، والابتكار، والحوكمة، والاستدامة. ويستخدم أساليب تدريب حديثة كالتدريب الوجيه والتدريب الإلكتروني الذاتي وتقنيات التدريب عن بعد، ضمن بيئة تدريبية متكاملة تضم مختبر ابتكار وتجهيزات تقنية متقدمة.

وفي عام 2024 أُقرّ نظام جديد يعزز دور المعهد في تمكين الموارد البشرية ورفع كفاءة القطاع العام، واعداد القيادات الحكومية، وتحسين أداء الجهاز الحكومي، بما يسهم في الارتقاء بمستوى الخدمات المقدمة للمواطنين.

ويسهم النظام الجديد في ترسيخ حوكمة عمل المعهد من خلال مجلس أمناء يرأسه الوزير المكلف بتطوير القطاع العام، مع تعزيز التشبيك والتكامل مع الجهات ذات العلاقة من القطاعين العام والخاص من خلال تمثيلها في مجلس الامناء، والاستفادة من خبراتها وجهودها في دعم مسيرة المعهد والارتقاء بأدائه وتحقيق أهدافه الاستراتيجية.

خدماتنا

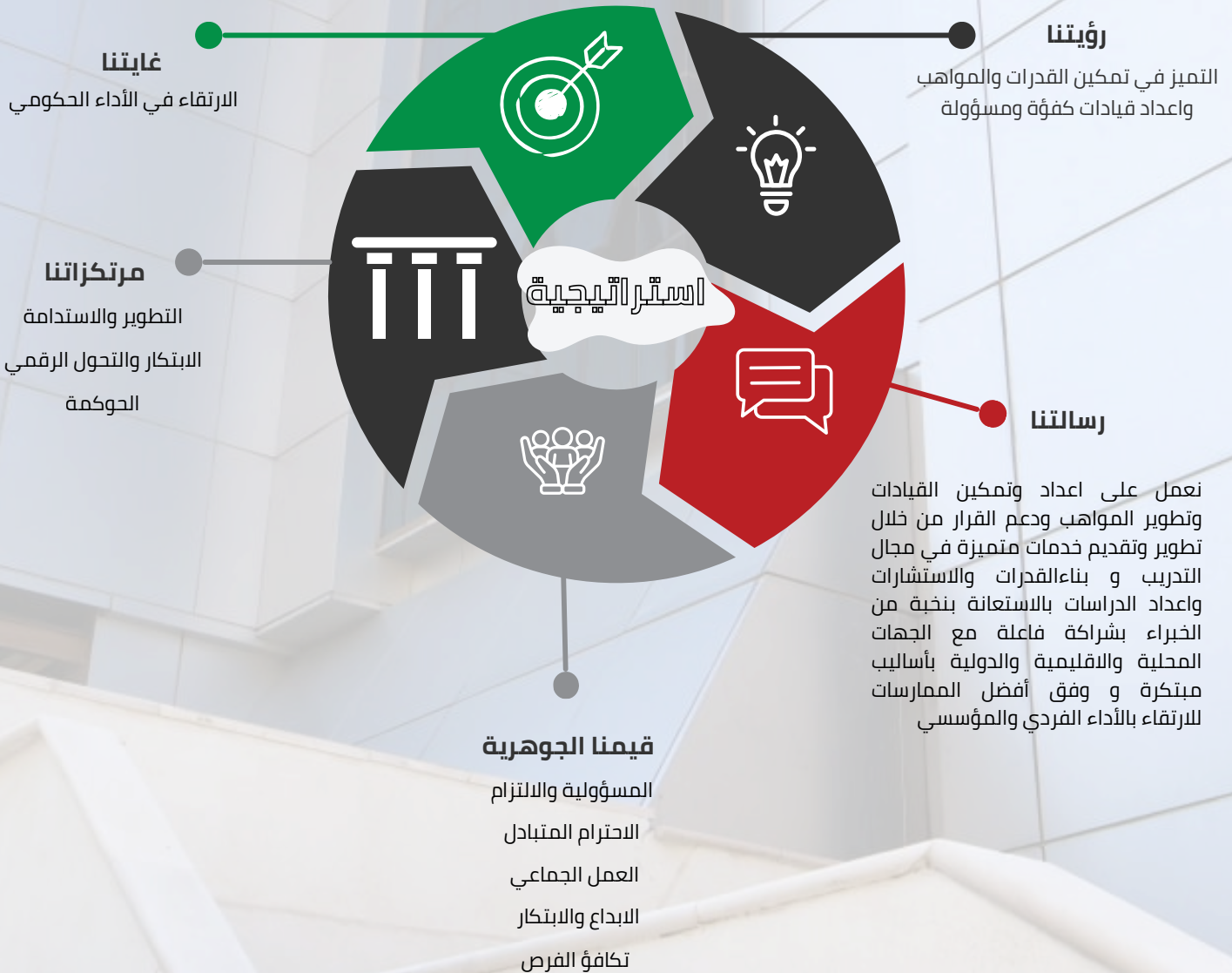
التدريب وبناء القدرات

الدراسات والاستشارات

المرافق والخدمات

خطتنا الاستراتيجية

تم إعداد الخطة الاستراتيجية (2023-2025) لمعهد الإدارة العامة بالتوافق مع التطلعات والأهداف والخطط الوطنية ونتائج التحليل الداخلي وتحليل الشركاء، ووصولاً إلى تحديد التوجهات الاستراتيجية والأهداف المؤسسية لمعهد الإدارة العامة وبالاغتماد على المصادر والمراجع الوطنية كإطار مرجعي للخطة الاستراتيجية، من خلال الدراسة والتحليل التفصيلي، ومناقشات واقتراحات فرق العمل والخبراء، كما شملت الاستراتيجية على مؤشرات قياس أداء استراتيجية وتشغيلية على مدار ثلاث سنوات.



نظام المعهد ونظام التنظيم الإداري

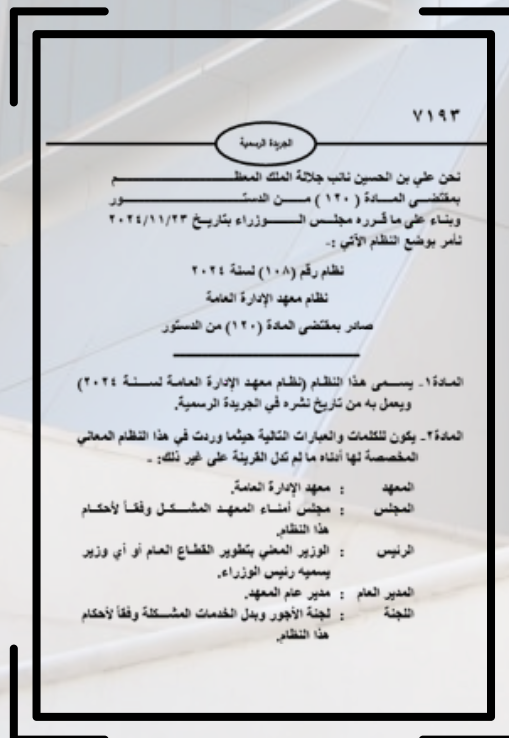
أقرّ نظام معهد الإدارة العامة لسنة 2024 بهدف تعزيز الدور المحوري للمعهد في تمكين الموارد البشرية في القطاع العام، ورفع كفاءاتها ومهاراتها، وإعداد القيادات القادرة على إحداث أثر إيجابي في تطوير الأداء الحكومي، بما ينعكس على جودة الخدمات المقدمة للمواطنين.

ويأتي النظام الجديد ليرسّخ مبادئ الحوكمة المؤسسية في عمل المعهد، من خلال استبدال اللجنة التوجيهية بـ مجلس أمناء يتألف من أعضاء متطوعين برئاسة الوزير المكلف بتطوير القطاع العام، بما يتماشى مع الممارسات الفضلى في إدارة المؤسسات العامة. كما يتيح النظام تعزيز الشراكة والتشبيك مع الجهات المعنية من القطاعين العام والخاص، للاستفادة من خبراتها وإسهاماتها في دعم مسيرة تطوير المعهد وتحقيق أهدافه الاستراتيجية

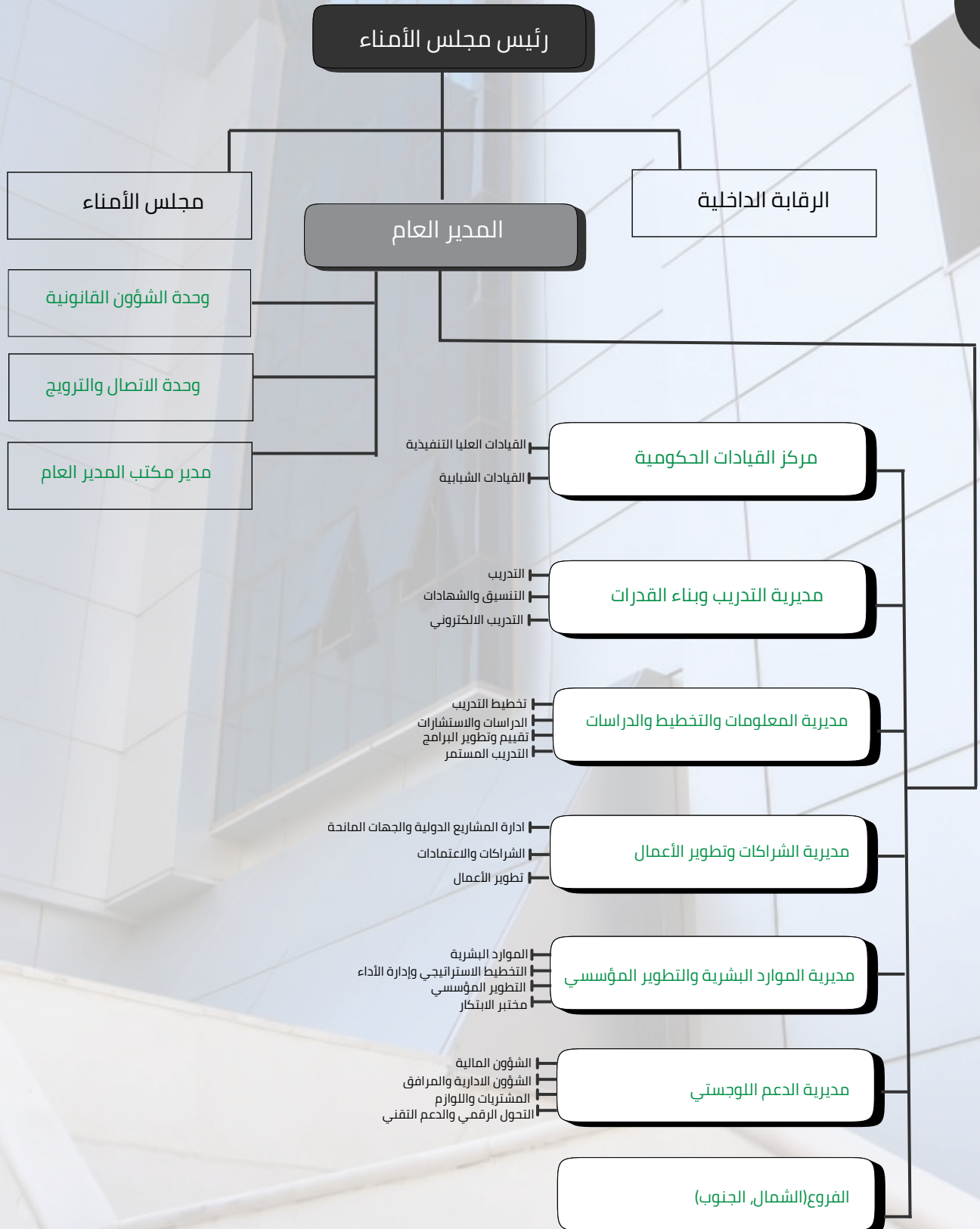
وتتضمن التعديلات كذلك أحكاماً تعزّز التحول الرقمي ومأسسته ضمن منظومة عمل المعهد، وتمكّنه من أداء المهام الإضافية المنوطة به بموجب نظام إدارة الموارد البشرية رقم (33) لسنة 2024، وبما يضمن تكامل الأدوار مع منظومة التحديث الإداري الشاملة

وبناء على ما ورد في النظام ولتحقيق أهدافه صدر التنظيم الإداري لمعهد الإدارة العامة من نظام رقم 26 لسنة 2025 بمقتضى المادة 120 من الدستور .

والذي يهدف إلى تمكين المعهد من أداء مهامه وواجباته وفقاً للتشريعات النّاطمة لعمله ويتضمّن النظام الجديد وضع هيكل تنظيمي ينظم مهام المعهد، ويحدّد ارتباط الوحدات التنظيمية فيه وأساليب الاتصال والتنسيق فيما بينها، بما يسهم في تحسين الأداء وتحقيق مصلحة العمل.



الهيكل التنظيمي



مجلس الأمناء

نص نظام المعهد رقم (108) لسنة 2024 أن يكون للمعهد مجلس أمناء ويقوم بالمهام التالية:



رئيس مجلس الامناء

وزير دولة لتطوير القطاع العام

- اقرار التوجهات والخطط الاستراتيجية والأولويات للمعهد بما يتواءم مع احتياجات القطاع العام والأولويات والخطط الوطنية

- اعتماد السياسات اللازمة لتنفيذ مهام وأنشطة المعهد

- اعتماد خطط الموارد البشرية في المعهد

- اعتماد التعديلات على الهيكل التنظيمي للمعهد تمهيدا لقرارها حسب الأصول

- الموافقة على خطط الشراكات التي يعدها المعهد ودعم فرص الوصول الى شراكات محتملة.

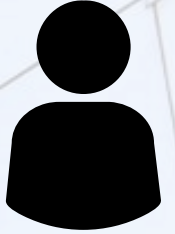
- تشكيل اللجان اللازمة لمساعدته على القيام بمهامه على ان يحدد في قرار تشكيلها عدد اعضائها ومهامها وكيفية اتخاذ توصياتها وقراراتها

- اعتماد التقرير السنوي عن أنشطة وأعمال المعهد وانجازاته وبياناته المالية الختامية

- مناقشة التقارير المتعلقة بتنفيذ الخطط والاستراتيجيات ومراجعة وتقييم أنشطة المعهد واتخاذ القرارات اللازمة للتطوير والتحسين

- اعتماد مشروع الموازنة السنوية للمعهد للسير باجراءات إقراره حسب الأصول

- اصدار التعليمات المتعلقة بإدارة المعهد

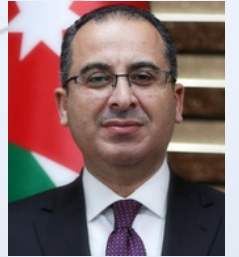


نائب رئيس المجلس
أمين عام وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي



عضو

مدير عام معهد الإدارة العامة



عضو

أمين عام وزارة التخطيط والتعاون الدولي



عضو

المدير التنفيذي لمركز الملك عبدالله الثاني للتميز



عضو/قطاع خاص
السيد رسلان دبرانية



عضو/قطاع خاص
السيدة نسرين قطامش



عضو/قطاع خاص
د.تالة عربيات



عضو/قطاع خاص
السيدة هبة عكاوي

الانجازات

البرامج التدريبية



برامج التمكين
واعادة التأهيل



مسار القيادات
المستقبلية
التنفيذية (ارتقاء)



مسار القيادات
المستقبلية
الشابة (فرصة)

البرامج التدريبية

2025



برامج نوعية
وشهادات دولية



الدبلوم
الاحترافي



برامج التعلم الذاتي



برامج من خلال
الاتفاقيات ومذكرات
التفاهم

البرامج التدريبية مسار القيادات المستقبلية التنفيذية (ارتقاء)

مسار القيادات المستقبلية التنفيذية (ارتقاء)

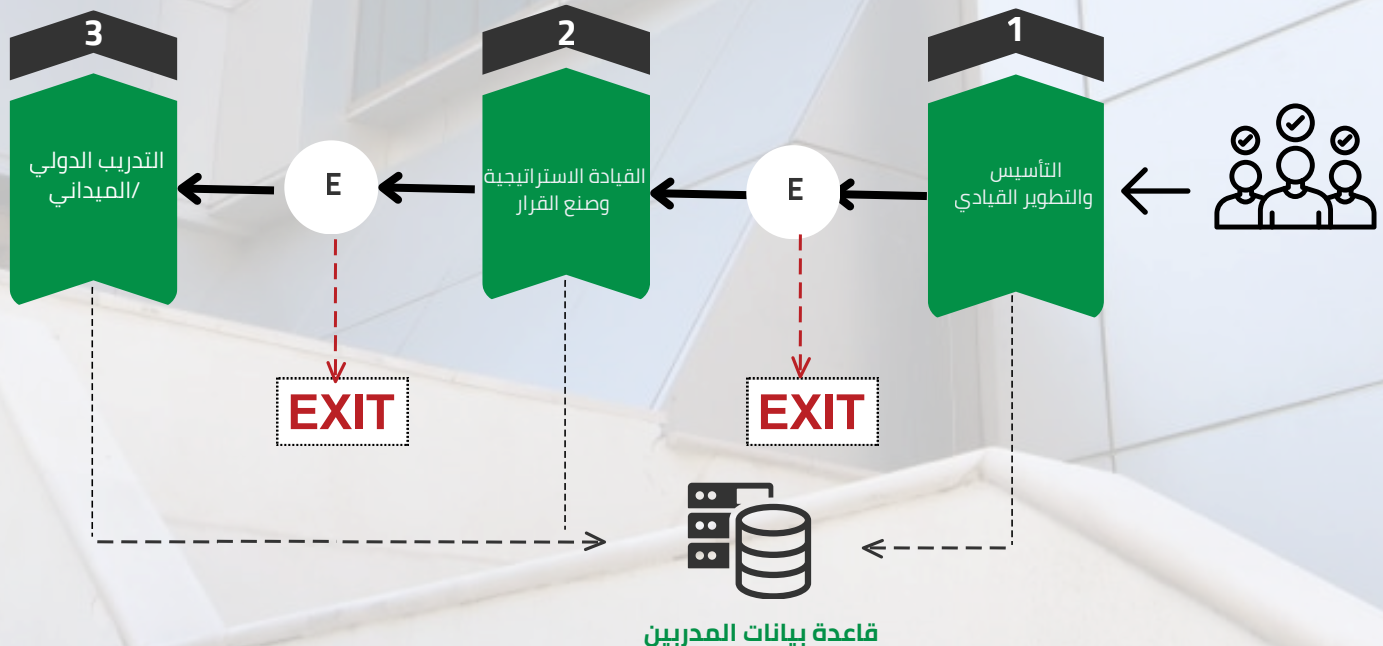


في ضوء صدور تعليمات إدارة القيادات المستقبلية وتنفيذاً لمبادرات محور الموارد البشرية لخطة خارطة طريق تحديث القطاع العام، أطلق معهد الإدارة العامة بالتعاون مع هيئة الخدمة والإدارة العامة مسار القيادات المستقبلية التنفيذية (ارتقاء)، حيث صمم المعهد من خلال مركز القيادات الحكومية والممول من التعاون الإيطالي لمشروع دعم إصلاح الإدارة العامة في الأردن والمنفذ من قبل المنظمة الأوروبية للقانون العام EPLO، برنامج قيادات حكومية متقدم وبرنامج تأهيل المرأة القيادية في القطاع العام.

هدف البرنامج

يهدف البرنامج إلى استقطاب شاغلي وظائف الإدارة الوسطى من ذوي الأداء المتميز والإمكانات القيادية للاستثمار في تدريبهم وتأهيلهم وتمكينهم من امتلاك المهارات والكفاءات اللازمة لتحقيق متطلبات المنافسة لإشغال الوظائف القيادية العليا من خبرات ومهارات وكفايات معرفية وسلوكية. بما يضمن استدامة تلبية الاحتياجات الحكومية من القادة الكفاء المعدين والمدربين تدريباً ممنهجاً يتوافق مع رؤية الحكومة، ودعم منظومة اختيار القيادات الحكومية وعملية التعاقب الوظيفي وفق معايير الاستحقاق والنافسية والشفافية والحاكمة.

مستويات تنفيذ البرامج



البرامج التدريبية مسار القيادات المستقبلية التنفيذية (ارتقاء)

بيانات البرامج

1- برنامج قيادات حكومية متقدم
 الفئة المستهدفة: شاغلي وظيفة مدير أو ما يماثلها
 عدد المشاركين: 19 مشارك/ة (11 إناث، 8 ذكور)



بيانات البرامج

2- برنامج تأهيل المرأة القيادية في القطاع العام
 الفئة المستهدفة: شاغلات وظائف رئيس قسم أو ما يماثلها
 عدد المشاركات: 48 مشاركة



البرامج التدريبية مسار القيادات المستقبلية الشابة (فرصة)

إستكمال مراحل الفوج الأول

تمهيداً لإطلاق المرحلة الثانية من مسار "القيادات المستقبلية الشابة" المتعلقة بالتدريب على رأس العمل في إطار تنفيذ تعليمات إدارة القيادات المستقبلية لسنة 2025.

تم عقد ورشة تطبيقية لمنهجية التدريب على رأس العمل لمرشدي مشاركي المسار إذ هدفت الورشة إلى تمكين المرشدين من دعم وتوجيه المشاركين بالمسار ومساعدتهم على اكتساب المهارات والمعرفة وفق الكفايات القيادية من خلال الدعم العملي والمباشر في بيئة العمل وتعزيز مهاراتهم في الإشراف وتقديم التغذية الراجعة العملية، بما يسهم بتطوير الكفايات القيادية للمتدربين في بيئة العمل



الفوج الثاني من برنامج فرصة

الإعلان عن بدء استقبال طلبات الترشح للمرحلة الأولى من المسار للفوج الثاني.





البرامج التدريبية من خلال الاتفاقيات ومذكرات التفاهم

برنامج تمكين مدراء الإدارات الخاص بالجمهورية العربية السورية

يهدف البرنامج إلى تطوير القدرات القيادية والإدارية لشاغلي المناصب القيادية في الجهات الحكومية بالجمهورية العربية السورية، بما يتماشى مع أولويات وخطط التحول المؤسسي والتنمية الإدارية. وقد جاء البرنامج في إطار تعزيز كفاءة القيادات الحكومية وتمكينها من مواكبة متطلبات التطوير الإداري في مجالات القيادة الابتكارية، والحوكمة والتحول الرقمي، واستشراف المستقبل والتخطيط الاستراتيجي، وإدارة الأداء والتميز المؤسسي، وصنع القرار والتأثير، وأسهم في تعزيز الكفاءات القيادية للمشاركين وتنمية قدراتهم على تبني منهجيات إدارية حديثة تدعم جهود التطوير المؤسسي والتحول الإداري في القطاع الحكومي السوري.

بيانات البرامج

24 مشارك /هـ من شاغلي وظيفة مدير أو ما يعادلها من مختلف الجهات الحكومية. واشتمل البرنامج على (90) ساعة تدريبية، بالإضافة إلى زيارات ميدانية تهدف إلى الاطلاع على أفضل الممارسات والاستفادة من الخبرات المؤسسية.



البرامج التدريبية من خلال الاتفاقيات ومذكرات التفاهم

برنامج التحول الرقمي في تقديم الخدمات الحكومية-سنغافورة

نفذ معهد الإدارة العامة البرنامج بالتعاون مع كلية الخدمة المدنية في سنغافورة (CSC)، وهدف إلى نقل المعرفة والخبرة في نماذج التحول الرقمي، وربط المشاركين بتجربة سنغافورة المتقدمة في تصميم الخدمات وتحسينها، وبناء فهم مشترك لأدوار المؤسسات الحكومية في تعزيز كفاءة الخدمات ورفع جاهزيتها المستقبلية ونفذ البرنامج بمشاركة 30 مشارك و مشاركة من مختلف الدوائر و المؤسسات



الدبلوم الاحترافي



الجامعة الألمانية الأردنية
German Jordanian University



Ministero degli Affari Esteri
Ministero della Cooperazione Internazionale



ITALIAN AGENCY
FOR DEVELOPMENT
COOPERATION



EPLO

الدبلوم الاحترافي "السياسات والإدارة العامة"

تم تنفيذ الدبلوم الاحترافي بالشراكة مع الجامعة الألمانية الأردنية وبدعم من التعاون الإيطالي لمشروع دعم إصلاح الإدارة العامة في الأردن والمنفذ من قبل المنظمة الأوروبية للقانون العام EPLO بمشاركة 47 مشارك ومشاركة من مختلف الدوائر و المؤسسات الحكومية إذ يهدف الدبلوم إلى تزويد المشاركين بالمعارف الحديثة والمهارات المتطورة التي تعزز قدراتهم في القيادة، رسم السياسات، واتخاذ القرارات الفعالة، إلى جانب تمكينهم من مواجهة التحديات الإدارية، الأخلاقية، المالية، التنظيمية، والسياسية عند تقديم الخدمات الحكومية. كما يسعى الدبلوم إلى إعداد كوادر مؤهلة للإدارة العامة الأردنية قادرة على صياغة السياسات العامة، تنفيذها وتقييمها، واقتراح حلول مبتكرة لتحديات تحديث القطاع العام، مع تعزيز مفهوم المنظور الحكومي المشترك في أداء الواجبات الوظيفية. ويتضمن الدبلوم أربع مراحل رئيسية التدريب النظري، تدريب على راس العمل وتدريب التهيئة، وتقديم مشروع بهدف تحقيق تكامل بين المعرفة النظرية والتطبيق العملي.



جلسة حوارية لمشاركي الدبلوم عن التحديات الاداري



جلسة حوارية لمشاركي الدبلوم عن التحديات السياسي

البرامج التدريبية النوعية

تعزيز بيئة ريادة الأعمال في الأردن

أطلق معهد الإدارة العامة، بالشراكة مع وزارة الاقتصاد الرقمي والريادة، وضمن مشروع ريادة الأعمال من أجل التنمية الاقتصادية المستدامة والتشغيل (E4DE) المنفذ من قبل الوكالة الألمانية للتعاون الدولي (GIZ)، برنامجًا تدريبيًا مخصصًا للأمناء العاميين والمديرين العاميين تحت عنوان "تعزيز بيئة ريادة الأعمال في الأردن".

يأتي البرنامج في إطار دعم الجهود الوطنية لتطوير بيئة ريادة الأعمال وتعزيز القدرة التنافسية للمؤسسات الحكومية، من خلال بناء قدرات القيادات وصانعي السياسات في مجالات القيادة والحوكمة الرقمية وصنع السياسات القائمة على البيانات، إضافة إلى تحسين الأطر التنظيمية وتشجيع التعاون بين القطاعين العام والخاص.

نُفذ البرنامج على مرحلتين في معهد الإدارة العامة، ويهدف إلى تمكين القيادات الحكومية من تبني أفضل الممارسات العالمية وتكييفها مع الواقع الأردني، بما يساهم في دعم الابتكار وتحقيق التنمية الاقتصادية المستدامة. ويأتي تنفيذ البرنامج بالشراكة مع أكاديمية لاهي للحكم المحلي وبمساهمة فاعلة من الوكالة الألمانية GIZ.



ولتعميم التوعية للموظفين في مجال ريادة الأعمال والعمل على تغيير نمط التفكير للانتقال من فكر الوظيفية العامة إلى الابتكار والتركيز على التفكير خارج الصندوق من خلال الاستثمار وإدارة المشاريع والأفكار الريادية على مستوى الأفراد والمؤسسات في الدوائر الحكومية تم عقد 3 ورش في مقر المعهد في عمان والعقبة والمفرق وبلغ عدد المشاركين في هذه الورش وعلى التوالي 20، 19 مشارك ومشاركة، واستهدفت الورش موظفي القطاع العام المعنيين في الابتكار والريادة والمشاريع.



البرامج التدريبية النوعية

تطوير عمل وحدات الرقابة الداخلية في القطاع العام وفقاً للمعايير العالمية وأفضل الممارسات المهنية

في إطار مشروع ديوان المحاسبة الهادف إلى تطوير وحدات الرقابة الداخلية والممول من رئاسة الوزراء، تم بالتعاون مع معهد الإدارة العامة تنفيذ عدد من البرامج التدريبية بعنوان: «تطوير عمل وحدات الرقابة الداخلية في القطاع العام وفقاً للمعايير العالمية وأفضل الممارسات المهنية». ويهدف هذا المشروع إلى تعزيز كفاءة وحدات الرقابة والتدقيق الداخلي وتمكين كوادرها من أداء دورها المحوري في القطاع العام، حيث ركز البرنامج على تطوير مهارات الكوادر الرقابية في مجالات تقييم الحوكمة وإدارة المخاطر، وتدقيق الأنظمة الرقمية والبيئة المعلوماتية، وإعداد وتحليل التقارير الرقابية، والالتزام بالمعايير الدولية للتدقيق الداخلي، إضافة إلى دعم منظومة النزاهة وتعزيز جهود مكافحة الفساد.



وقد استهدف المشروع تأهيل ما يقارب **500** موظف من كوادر وحدات الرقابة الداخلية، حيث تم تحديد الفئة المستهدفة وفقاً لمجموعة من المعايير شملت التخصص، والشهادات المهنية، وعدد سنوات الخبرة، والتقييم السنوي لآخر ثلاث سنوات، إضافة إلى مستوى تقييم وحدة الرقابة لدى الجهة التي خضعت للتقييم.

وتم تنفيذ **19** برنامجاً تدريبياً في مختلف أقاليم المملكة، شملت محافظات الكرك وإربد والعقبة، وذلك لضمان الوصول إلى جميع الموظفين وتحقيق شمولية أكبر في تقديم الخدمات التدريبية. وشارك في هذه البرامج **544** مشاركاً، وأسفرت النتائج عن تحقيق نسبة تحسّن كلية بلغت **32.6%**، فيما وصل مستوى رضا المشاركين إلى **93.5%**، مما يعكس فاعلية البرامج وقدرتها على تلبية الاحتياجات التدريبية في مختلف المحافظات.



البرامج التدريبية النوعية

البرنامج التدريبي التأهيلي للمعنيين بالمشتريات

يأتي مشروع البرنامج التدريبي التأهيلي للمعنيين بالمشتريات في إطار الجهود الوطنية الرامية إلى رفع كفاءة الجهات والوحدات الحكومية في إدارة عمليات الشراء، وذلك من خلال تنفيذ برامج تدريبية متخصصة تستهدف تمكين رؤساء وأعضاء اللجان المختلفة وممثلي وحدات الرقابة الداخلية بصفتهم مراقبين. ويركز المشروع على تطوير مهارات المشاركين في إدارة المشتريات الحكومية والعطاءات، وتقييم وإدارة المخاطر المرتبطة بالعمليات الشرائية، والتعامل مع الاعتراضات والشكاوى، إضافة إلى تناول محاور تطبيقية تشمل نظام المشتريات الحكومية للأشغال واللوازم، وإدارة عقود الأشغال، ولجان الاستلام، وإدارة المستودعات والرقابة على المخزون، بما يسهم في ضمان التطبيق السليم للتشريعات وتعزيز مبادئ النزاهة والشفافية في دورة الشراء.

ويستهدف المشروع تدريب ما مجموعه (1480) موظفاً من العاملين في مجالات المشتريات في الجهات الحكومية، حيث تم تحديد الفئة المستهدفة وفق مجموعة من المعايير شملت طبيعة العمل، ومستوى الخبرة، والارتباط المباشر بعمليات الشراء، ودور الموظف في اللجان المختلفة، إضافة إلى الحاجة الفعلية لتعزيز القدرات الفنية. ولغاية تاريخه، تم الانتهاء من تنفيذ البرامج التدريبية الأولى المدرجة ضمن المشروع.

وقد شمل تنفيذ المشروع عدة برامج تدريبية، حيث تم تنفيذ 8 برامج ضمن محور نظام المشتريات الحكومية (اللوازم)، بمشاركة 229 مشاركاً، وبلغ مستوى رضا المشاركين 90.4%، مما يعكس مدى توافق المحتوى التدريبي مع احتياجات الفئة المستهدفة.

كما نُفذت 5 برامج ضمن محور نظام المشتريات الحكومية (الأشغال) بمشاركة 142 مشاركاً، وحقق هذا المحور مستوى رضا بلغ 89%، الأمر الذي يؤكد فاعلية التدريب في تعزيز فهم المشاركين لمنظومة الأشغال الحكومية وإجراءاتها.

وفيما يتعلق بمحور إدارة عقود الأشغال، فقد تم تنفيذ ستة برامج تدريبية شارك فيها 94 مشاركاً، وأسفرت النتائج عن مستوى رضا وصل إلى 95%، وهو من أعلى مستويات الرضا المسجلة ضمن المشروع، بما يعكس الأثر الإيجابي لهذا المحور في دعم قدرات العاملين في مجال العقود.



البرامج التدريبية النوعية

تعزيز قدرات العاملين في الصفوف الامامية

يهدف مشروع تعزيز قدرات العاملين في الصفوف الامامية إلى توحيد معايير السلوك المهني وآليات استقبال متلقي الخدمة من خلال إعداد شبكة من المدربين المؤهلين محلياً، بما يسهم في ترسيخ ثقافة الانتماء المؤسسي والالتزام المهني لدى العاملين في الصفوف الامامية. ويأتي تنفيذ هذا المشروع في إطار الجهود الرامية إلى الارتقاء بجودة الخدمات الحكومية ورفع مستوى رضا المواطنين، عبر تعزيز مفاهيم الخدمة الفعّالة وتحسين أساليب التفاعل المباشر مع متلقي الخدمة، باعتبار ذلك ركناً أساسياً في تطوير الأداء الحكومي الشامل.

وقد استهدف المشروع العاملين في الصفوف الامامية في الوزارات والمؤسسات الحكومية، ولا سيما الموظفين الذين يتعاملون بشكل مباشر مع المواطنين ويتولون مهام الاستقبال والإرشاد وتقديم الخدمات. وتم اختيار المشاركين وفق معايير محددة تراعي طبيعة الدور الوظيفي ومستوى الاحتكاك المباشر مع الجمهور، إضافة إلى قدرتهم على نقل الممارسات الفضلى وتطبيقها في بيئات العمل المختلفة.

وفيما يتعلق بعدد البرامج والنتائج، فقد تم تنفيذ 30 برنامجاً تدريبياً شارك فيها 732 مشاركاً من مختلف الدوائر الحكومية، وأسهمت هذه البرامج في تعزيز القدرات المهنية للمشاركين وتطوير مهاراتهم في التعامل مع متلقي الخدمة، بما انعكس إيجاباً على جودة الخدمات المقدمة ومستوى رضا المستفيدين.



البرامج التدريبية النوعية

مشروع تقييم الأثر التنظيمي بدعم من الوكالة الألمانية للتعاون الدولي (GIZ)

يأتي مشروع تقييم الأثر التنظيمي بدعم من الوكالة الألمانية للتعاون الدولي (GIZ) في إطار الجهود الرامية إلى رفع كفاءة موظفي القطاع العام، وبخاصة العاملين في وحدات التطوير المؤسسي، ومديريات الشؤون القانونية، والوحدات المعنية برسم السياسات. ويهدف المشروع إلى تمكين هذه الفئات من استخدام أداة تقييم الأثر وتطبيق الدليل الإرشادي المعتمد لهذه الغاية، بما يسهم في تحسين جودة التشريعات والسياسات العامة.

وقد استكمل معهد الإدارة العامة تدريب **557** موظفاً، متجاوزاً العدد المستهدف البالغ **550** موظفاً، كما تم توزيع استبيان لقياس مدى مواءمة البرنامج لطبيعة عمل المشاركين، حيث استجاب له **520** مشاركاً، وأفاد **480** مشاركاً منهم، أي ما نسبته **92%** من إجمالي المستجيبين بأن البرنامج التدريبي يتوافق تماماً مع متطلبات عملهم.

وقد حرص المعهد على تنفيذ البرنامج بأسلوب تفاعلي يعزز اكتساب المعرفة ويُسهم في صقل المهارات العملية، مستعيناً بعدد من المتحدثين من القطاع العام ممن يمتلكون خبرة عملية في إعداد دراسات الأثر التنظيمي. كما جرى توظيف مختبر الابتكار كبيئة تدريبية داعمة، بما أتاح فرصاً أكبر للتفاعل وتبادل الخبرات وتطبيق المفاهيم بشكل عملي وفعال.

وفيما يتعلق بعدد البرامج والنتائج، فقد تم تنفيذ **24** برنامجاً تدريبياً ضمن هذا المشروع، شارك فيها **557** مشاركاً، وبلغت نسبة التحسن الكلية **15.8%**، في حين وصل مستوى رضا المشاركين إلى **90.8%**.

وتعكس هذه النتائج جودة البرنامج وقدرته على تلبية احتياجات الفئة المستهدفة وتعزيز كفاءاتهم في مجال تقييم الأثر التنظيمي بصورة ملموسة وفعالة.



البرامج التدريبية "التعلم الذاتي"



مشروع برامج اللغة الإنجليزية لموظفي القطاع العام

يُعد مشروع برامج اللغة الإنجليزية لموظفي القطاع العام مبادرة تطويرية تهدف إلى تعزيز الكفايات اللغوية للعاملين في الوزارات والمؤسسات الحكومية، بما يساهم في رفع مستوى كفاءتهم وتحسين جودة التواصل والأداء في بيئة العمل. ويخضع المشاركون في البرنامج لاختبار تحديد مستوى شامل يقيس أربع مهارات أساسية هي: القراءة، والاستماع، وقواعد اللغة، والتحدث، حيث يتم بناءً على نتائج الاختبار تصنيف المشاركين وفق الإطار الأوروبي المرجعي المشترك للغات (CEFR) الذي يتضمن سبعة مستويات، ليتم إلحاق كل مشارك بالمستوى التدريبي المناسب لقدراته.

ويتضمن البرنامج مسارين تدريبيين، أولهما اللغة الإنجليزية العامة وفق المستوى اللغوي، وثانيهما اللغة الإنجليزية المهنية التي تركز على تنمية المفردات ومهارات الاتصال المرتبطة ببيئة العمل. وقد شارك في هذا البرنامج نحو **2000** موظف من أكثر من **90** جهة حكومية موزعين على مختلف محافظات المملكة، بما يعكس اتساع نطاق الاستفادة من هذا المشروع وأثره في تطوير القدرات اللغوية للموظفين.

برنامج توجيه الموظف جديد

هو برنامج يستهدف الموظفين المعينين حديثاً في الخدمة المدنية، ويهدف إلى تزويدهم بالمعارف والمعلومات الأساسية المتعلقة بالإدارة العامة والتشريعات ذات الصلة، إضافة إلى ذلك تتركز محاور البرنامج على توضيح مسؤوليات الموظف العام وتنمية المهارات اللازمة لتمكينهم من أداء مهامهم الوظيفية بكفاءة والتعامل بفعالية مع الرؤساء والزملاء. ويُنفذ البرنامج بواقع **30** ساعة تدريبية من خلال منصة معهد الإدارة العامة للتدريب الإلكتروني الذاتي، وقد تم عقد **8** برامج تدريبية ضمن هذا الإطار، استفاد منها **2351** مشاركاً من مختلف الدوائر الحكومية بما يساهم في تسهيل اندماج الموظفين الجدد في بيئة العمل وتعزيز جاهزيتهم المهنية منذ المراحل الأولى لتعيينهم.

البرامج التدريبية شهادات دولية معتمدة



الشهادة المتقدمة في إدارة الموارد البشرية (ACHRM)

يهدف هذا البرنامج إلى تطوير القدرات المتخصصة وتعزيز الكفاءات المهنية للعاملين في مجال الموارد البشرية، بما يسهم في الارتقاء بمستوى الممارسات المؤسسية وتطبيق أحدث المعايير العالمية في هذا الحقل.

وقد نُفذ البرنامج على مرحلتين بدعم من رئاسة الوزراء - وحدة إدارة وتنفيذ برنامج تحديث القطاع العام، وبالشراكة مع جمعية إدارة الموارد البشرية (- Society for Human Resource Management (SHRM)، وهي إحدى أبرز المنظمات الأمريكية المتخصصة والرائدة عالمياً في مجال إدارة الموارد البشرية.

ويتيح البرنامج للمشاركين الحصول على شهادة دولية معتمدة تعكس مستوى الاحترافية والكفاءات المكتسبة، حيث شملت المرحلة الأولى تدريب **22** مشاركاً، في حين استهدفت المرحلة الثانية **25** مشاركاً، ليصل إجمالي عدد المستفيدين إلى **47** مشاركاً من أصل **50** مقعداً مخصصاً للبرنامج، يمثلون **47** دائرة حكومية.

وقد تم اختيار المشاركين وفق معايير موضوعية دقيقة وبعد عملية مفاضلة شملت الدراسة **248** طلب ترشيح تم استلامها، وذلك بهدف استهداف الفئة الأكثر قدرة على توظيف مخرجات البرنامج في تطوير العمل المؤسسي وتعزيز كفاءة منظومة الموارد البشرية، بما يضمن تحقيق أعلى مستويات الاستفادة من محتوى البرنامج والشهادة المعتمدة دولياً.





البرامج التدريبية شهادات دولية معتمدة

برامج إدارة المشاريع الاحترافية والرشيقة (PMP & Agile)
المعتمدة من معهد إدارة المشاريع (PMI)

يأتي تنفيذ برامج إدارة المشاريع الاحترافية والرشيقة (PMP & Agile) المعتمدة من معهد إدارة المشاريع (PMI) في إطار سعي معهد الإدارة العامة إلى تطوير القدرات الإدارية وتعزيز تطبيق أفضل الممارسات العالمية في مجال إدارة المشاريع. وقد قام المعهد بتنفيذ عدد من البرامج المعتمدة دولياً في إدارة المشاريع الاحترافية (PMP) بدعم من رئاسة الوزراء - وحدة إدارة وتنفيذ برنامج تحديث القطاع العام، إلى جانب البدء بتنفيذ برامج إدارة المشاريع الرشيقة (Agile) بالاستناد إلى الأطر والمنهجيات الحديثة المعتمدة من معهد إدارة المشاريع، والممول من التعاون الإيطالي لمشروع دعم إصلاح الإدارة العامة في الأردن والمنفذ من قبل المنظمة الأوروبية للقانون العام EPLO ويعكس هذا التوجه التزام المعهد بتعزيز مهارات العاملين في القطاع العام وتمكينهم من تطبيق المنهجيات الحديثة في إدارة المشاريع بما يواكب التطورات العالمية

وقد استهدفت هذه البرامج موظفين من مختلف الدوائر الحكومية ممن يتولون مهام إدارة المشاريع أو الإشراف عليها أو المساهمة في تخطيطها ومتابعتها، وذلك بهدف رفع كفاءة الأداء المؤسسي وتعزيز قدراتهم على تطبيق منهجيات إدارة المشاريع الاحترافية والرشيقة بكفاءة وفعالية

وفيما يتعلق بعدد البرامج والنتائج، فقد تم تنفيذ 6 برامج في إدارة المشاريع الاحترافية (PMP) بمشاركة 157 مشاركاً من مختلف الجهات الحكومية، فيما تم إطلاق البرنامج الأول في إدارة المشاريع الرشيقة (Agile) بمشاركة 17 مشاركاً، في خطوة تمهيدية تهدف إلى التوسع مستقبلاً في هذا المسار التدريبي وتعزيز تبني المنهجيات الرشيقة في إدارة المشاريع الحكومية.



برامج التمكين وإعادة التأهيل

التمكين وإعادة التأهيل

انطلاقاً من الدور المحوري لمعهد الإدارة العامة في دعم عملية التدريب المستمر وتمكين وإعادة تأهيل الموظفين بهدف تحسين الأداء العام وتعزيز الكفاءة المؤسسية، وانسجماً مع التوجهات الحكومية والجهود المبذولة لتطوير وتحديث القطاع العام، والتي تُوجت بإصدار نظام الموارد البشرية رقم (33) لسنة 2024 وتعديلاته، والذي ركّز بشكل واضح على أهمية تدريب وتأهيل الموارد البشرية، سيقوم المعهد بتنفيذ برامج تدريبية مخصصة تهدف إلى تطوير قدرات الموظفين الحاصلين على تقييم "إنجاز المهام بمستوى دون المتوسط" لرفع أدائهم وتحسين إنتاجيتهم، وإعادة تأهيل موظفي الدوائر التي تخضع لعمليات إعادة هيكلة لضمان توظيف مهاراتهم بشكل فعال في مواقع جديدة تتماشى مع احتياجات المؤسسات، بالإضافة إلى تطوير مهارات الموظفين الذين يحتاجون إلى إعادة تأهيل قبل التوزيع بهدف استثمار خبراتهم في مجالات تتطلب مهاراتهم، وذلك تحقيقاً لمبدأ الاستثمار الأمثل في الموارد البشرية وبناء القدرات المؤسسية مما ينعكس إيجاباً في تحقيق الأهداف الاستراتيجية للقطاع العام.

تم تنفيذ التدريب المستمر لـ 29 موظف من الفئة الاولى والثانية والثالثة من دوائر مختلفة وبناء على خطة تدريبية محكمة تم اعدادها بالتوافق مع معهد الادارة العامة ودوائر الموظفين واستمر من (3-6) شهور وحسب الإحتياج التدريبي للمشاركين، وبناء على النتائج ظهر تحسن معرفي لدى الموظفين بمتوسط تراوح بين 6% الى 29%.



الورش والمنتديات

المنتديات الرمضانية

تهدف المنتديات الرمضانية إلى تعزيز المهارات القيادية والإدارية لدى شاغلي وظائف المجموعة الثانية من الفئة العليا، بالإضافة إلى موظفي القطاع العام، والتعريف بأهم التوجهات المستقبلية في الحوكمة والإدارة الحكومية.

محاور المنتديات

المنتدى الأول: حكومات المستقبل

تناول المنتدى عدة محاور رئيسية، أبرزها التوجهات الحكومية المستقبلية والنمو الاقتصادي والابتكارات والركائز الأساسية لحكومات المستقبل.

المنتدى الثاني: عهد رقمي جديد

تناول المنتدى عرضاً شاملاً حول التحول الرقمي، مستعرضاً إطار عمل التميز في مسيرة التحول الرقمي ومركزاته.

المنتدى الثالث: تميز وريادة المؤسسات

تناول المنتدى عناصر التميز المؤسسي وخصائص القيادة المتمثلة بالاستشراف وصناعة التغيير والرشاقة والثقة والنزاهة ومفهوم استشراف المستقبل والتخطيط الاستراتيجي والتكاملية بين التخطيط الاستراتيجي وإدارة الجودة الشاملة.

المنتدى الرابع: منظومة الولاء للوظيفة العامة

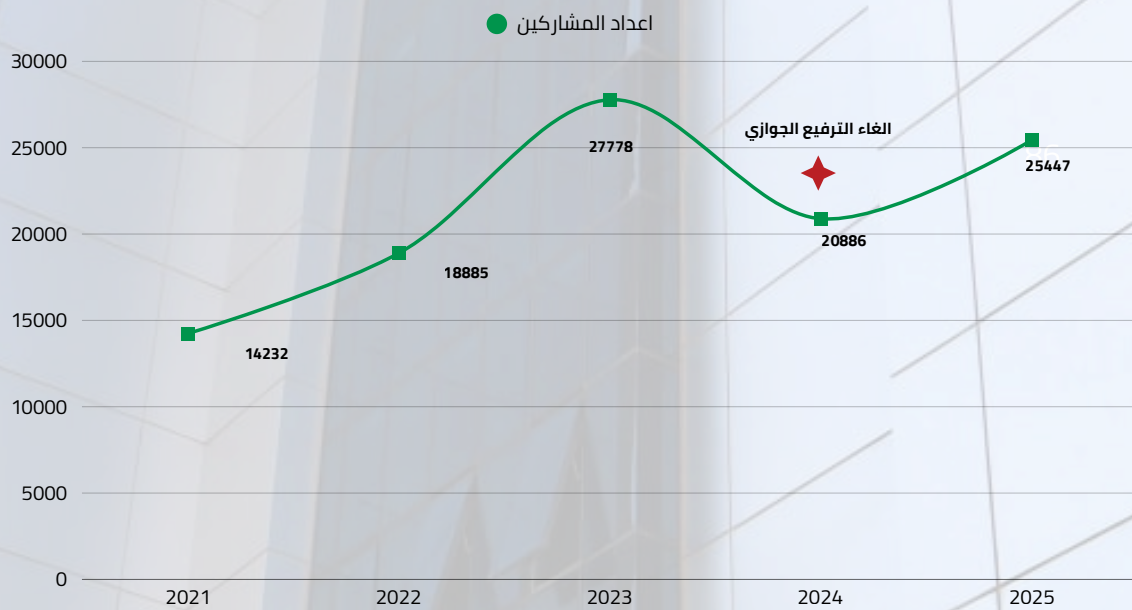
تناول المنتدى الأمانة والمسؤولية في الوظيفة العامة: أساس لتحقيق التميز في الأداء وأكد أن شهر رمضان فرصة لتعزيز قيم العمل والجد والاجتهاد، وعلاقة العبادات وتطوير الذات تأثيرها على الأداء الوظيفي، والتركيز بأن قوة الدولة وإنتاجية موظفيها: علاقة طردية.



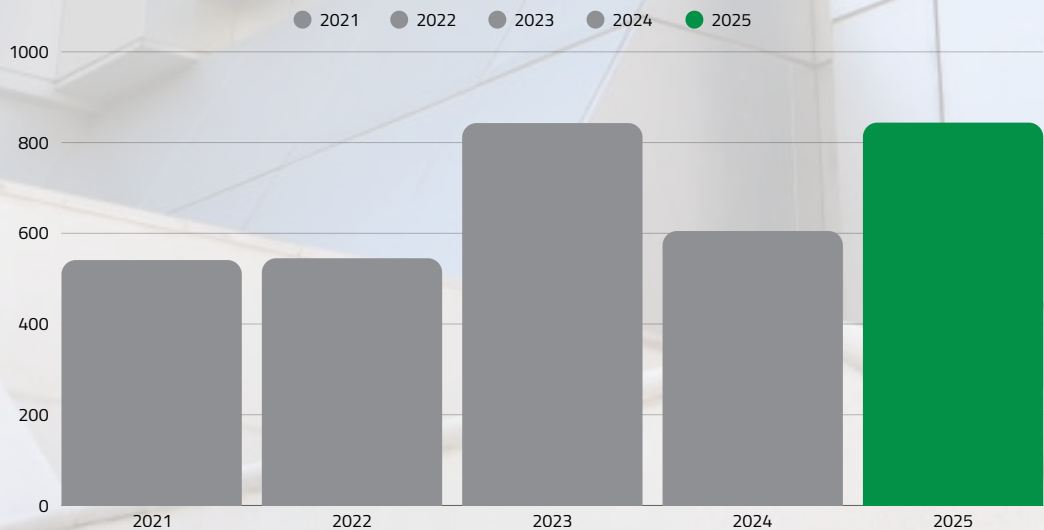
المعهد في أرقام

احصائيات البرامج التدريبية

اعداد المشاركين لآخر 5 سنوات

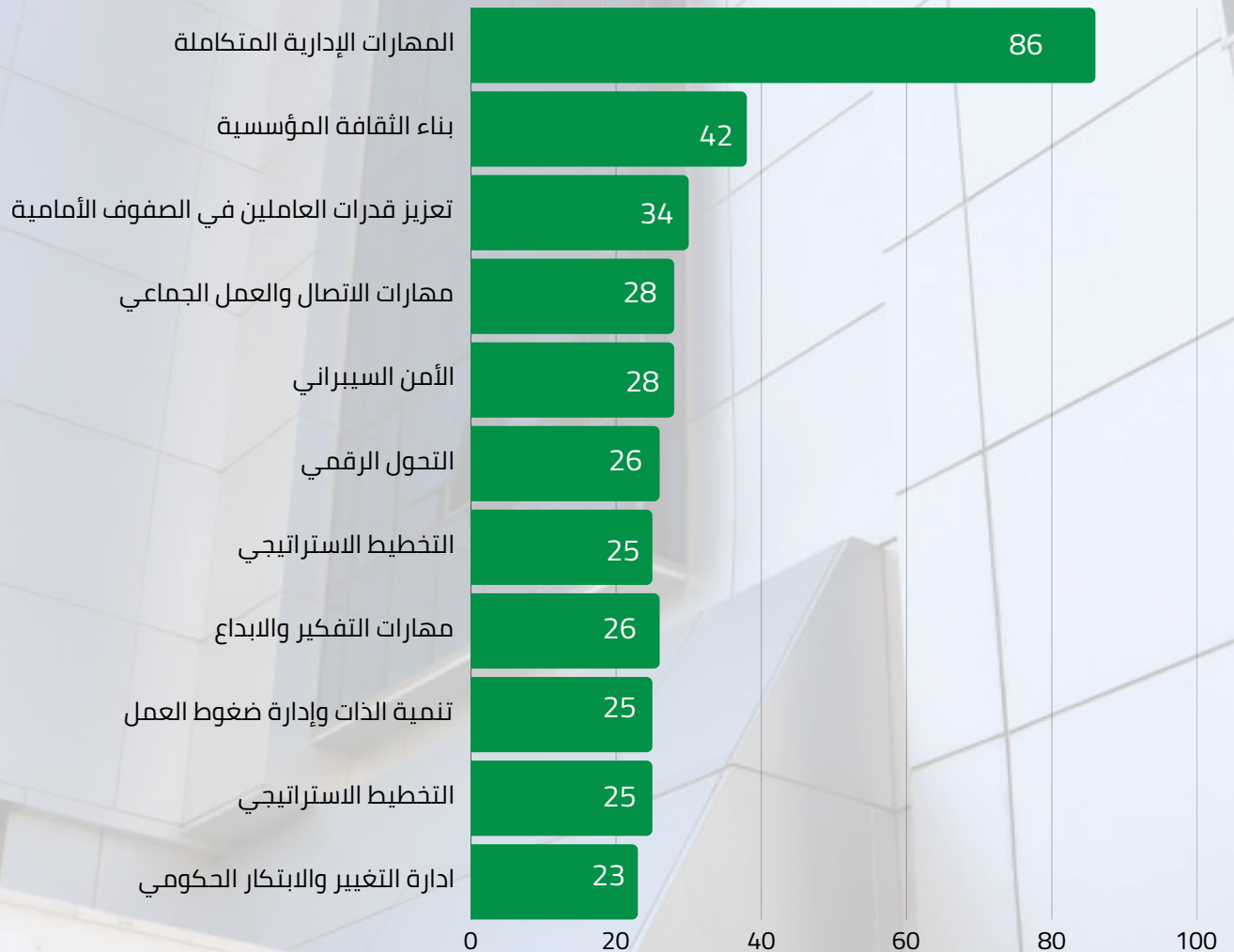


اعداد البرامج التدريبية لآخر 5 سنوات



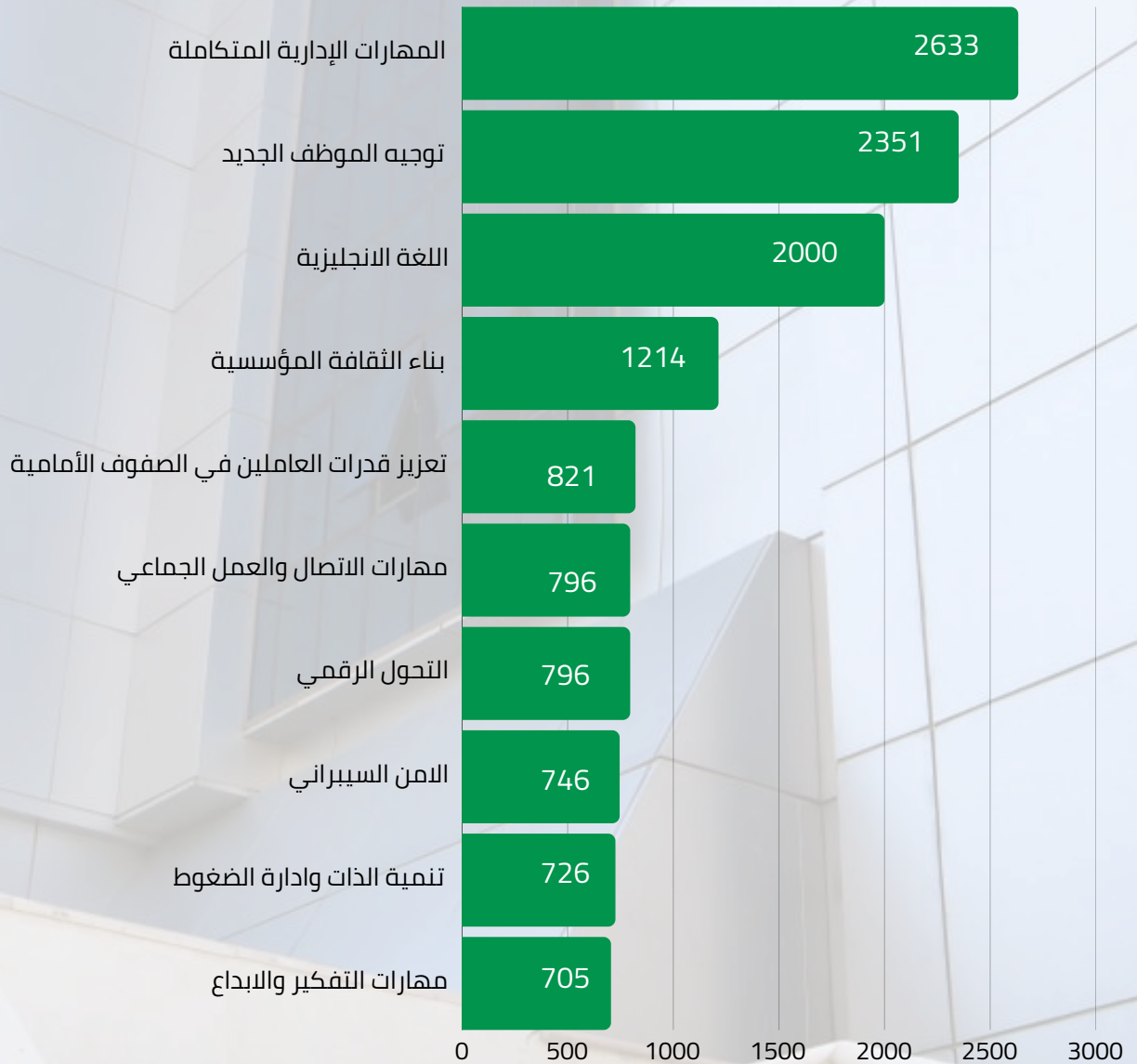
احصائيات البرامج التدريبية

البرامج الأكثر انعقاداً



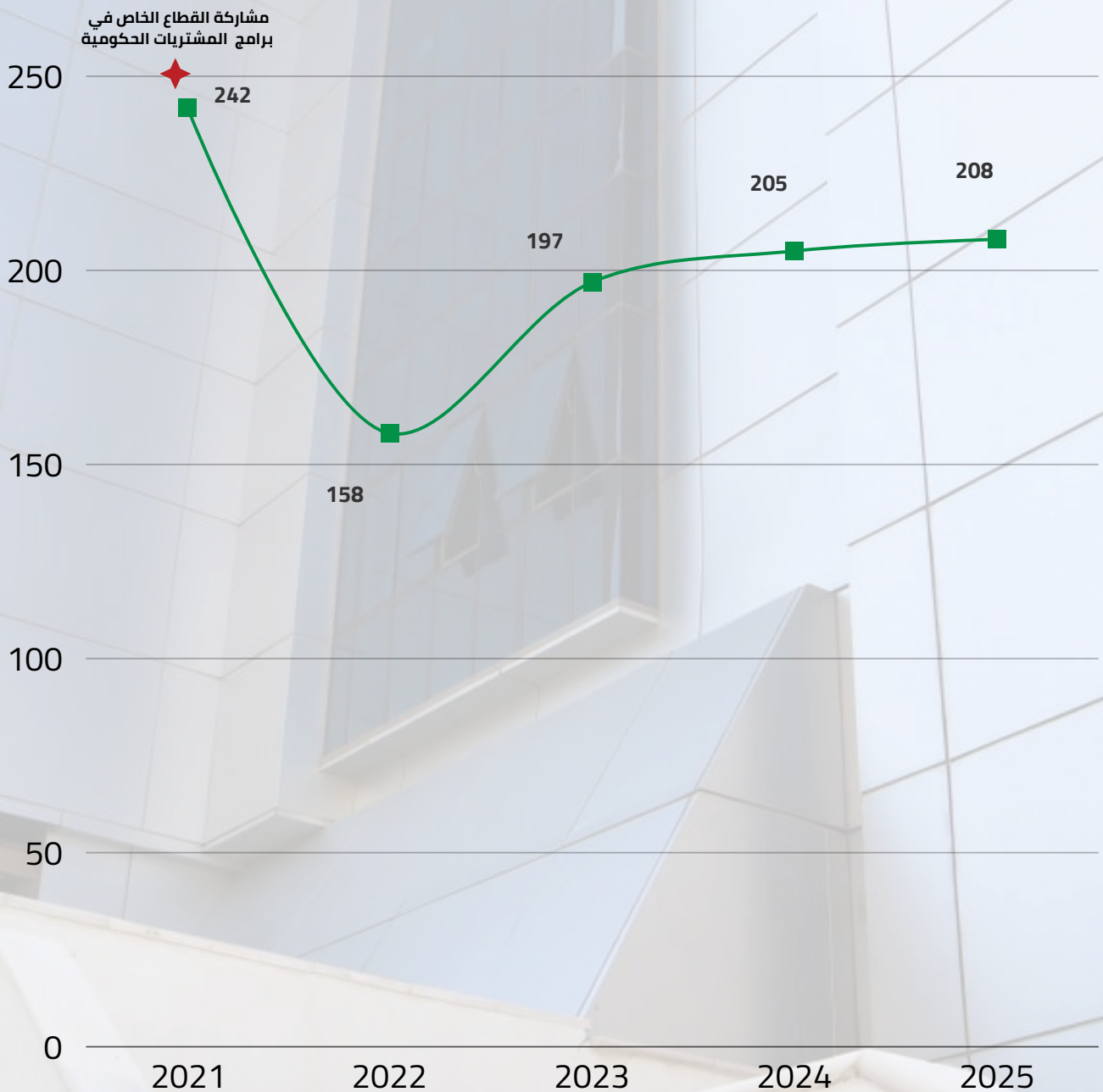
احصائيات البرامج التدريبية

البرامج حسب أعداد المشاركين فيها



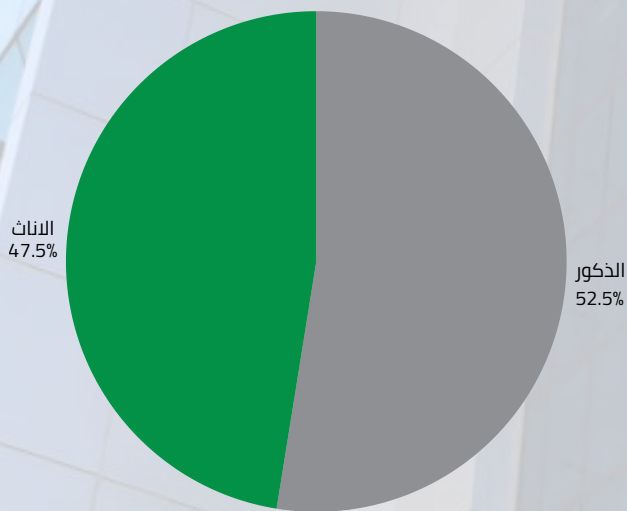
احصائيات البرامج التدريبية

عدد الجهات المستفيدة (قطاع عام، خاص، بلديات) - خمس سنوات

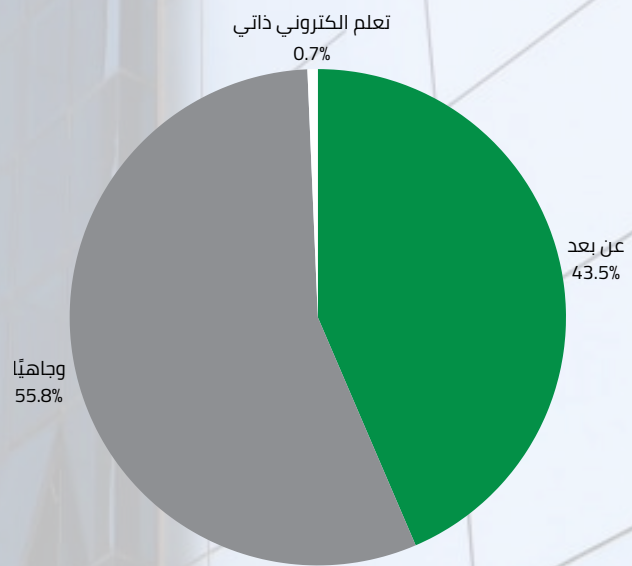


احصائيات البرامج التدريبية

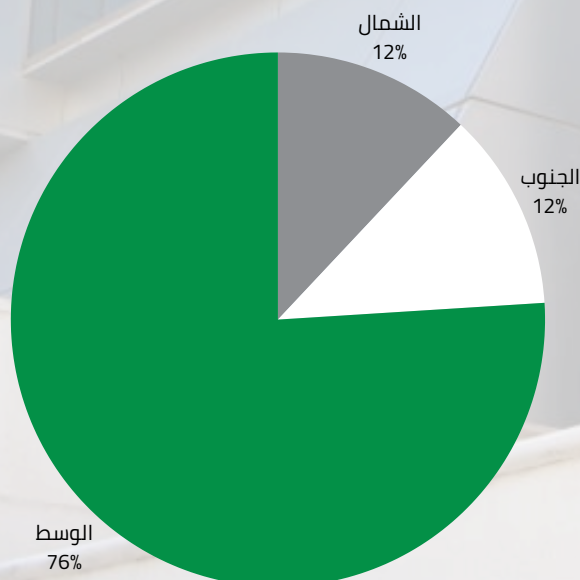
نسبة الذكور/الاناث من المشاركين



نسبة البرامج حسب الية الانعقاد/العدد

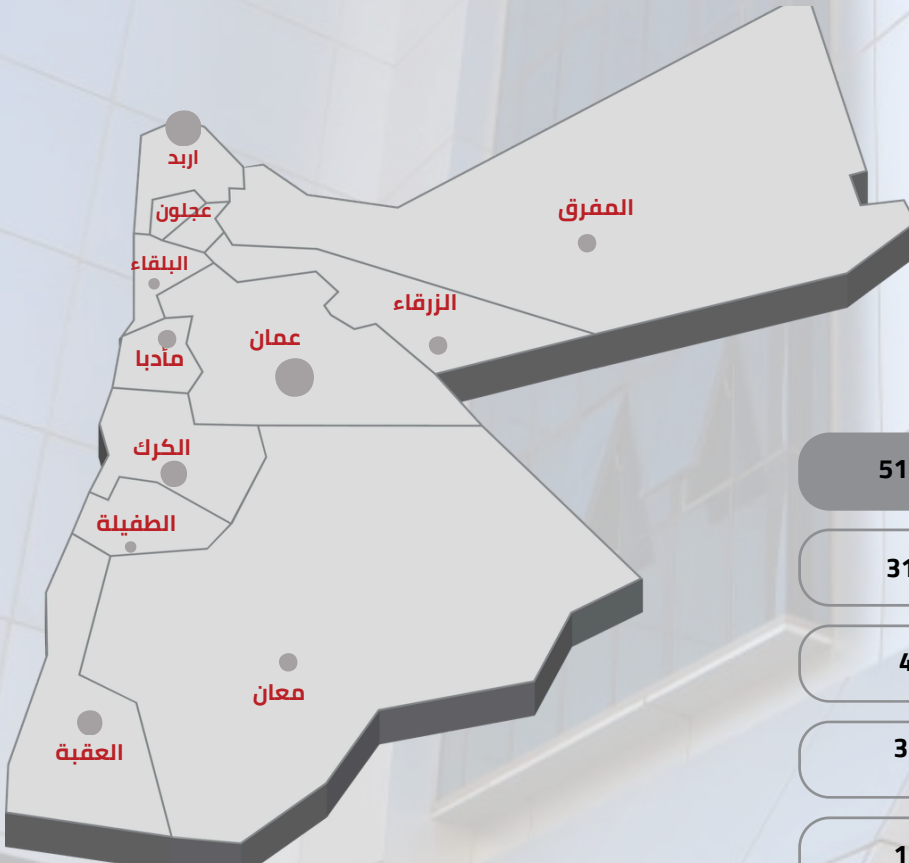


نسبة البرامج حسب مكان الانعقاد



احصائيات البرامج التدريبية

عدد البرامج التي عقدت وجاهياً حسب المحافظات



51	إربد	344	عمان
31	العقبة	20	الكرك
4	الزرقاء	5	معان
3	المفرق	4	مادبا
1	الطفيلة	1	البلقاء
1	عجلون	1	جرش

الشراكات والاتفاقيات

مشروع التوأمة

مشروع التوأمة مع الائتلاف الأوروبي

شهد عام 2025 تقدّمًا ملموسًا في تنفيذ أنشطة مشروع التوأمة مع الائتلاف الأوروبي من (فنلندا، ألمانيا، كرواتيا) إذ تم تنفيذ 19 بعثة (11 ضمن المكوّن الأول، و8 ضمن المكوّن الثاني)، إضافة إلى التعاقد مع القطاع الخاص لتطوير نظام رقمنة تقييم الاحتياجات التدريبية (TNA). كما نُفّذت زيارتان ميدانيتان إلى كل من ألمانيا وكرواتيا للاطلاع على التجارب المتميّزة للمعاهد النظيرة. وقد ساهمت هذه الجهود في تعزيز جاهزية المعهد في مجالات رئيسية تشمل:

- التحوّل الرقمي
- جودة التدريب
- إدارة التقييم ومؤشرات الأداء

أولاً: إنجازات المكوّن الأول – تطوير التعلم والتدريب في المعهد

1. رقمنة تقييم الاحتياجات التدريبية (TNA)

- البدء بتنفيذ الحل البرمجي الجديد لرقمنة المنهجية المطوّرة للتقييم.
- العمل مستمر على ربط النظام الجديد بمنظومة البيانات الحكومية القائمة.
- تمديد عقد المنقذ لاستكمال المتطلبات الفنية الإضافية.

2. تطوير البرامج التدريبية

2.1 برنامج "القائد الرقمي – Digital Leader" للمستوى الإشرافي

- إعداد منهج تدريبي متكامل يربط الوحدات الحالية بالوحدة الجديدة "القائد الرقمي".
- تحديد أهداف التعلم وفق منهجية Bloom وبما يتوافق مع متطلبات التحوّل الرقمي في القطاع العام.

2.2 برنامج تدريب وحدة البيانات – Data Unit

- إعداد دراسة حالة تجريبية، تمارين تطبيقية، مخططات تدريبية، ونماذج عمل.
- تحديد آلية إدراج المحتوى ضمن نظام إدارة التعلم (LMS).
- إجراء مقابلات مع جهات شريكة مثل البنك الدولي ووزارة الطاقة.





مشروع التوأمة

مشروع التوأمة مع الائتلاف الاوروبي

ثانيًا: إنجازات المكوّن الثاني – تطوير منهجيات تقييم أثر التدريب

1. تطوير نماذج التقييم
 - تنفيذ بعثة افتراضية خلال الفترة 15-19 حزيران 2025 نظرًا لقيود السفر.
 - أبرز الإنجازات:
 - الانتهاء من دليل تقييم التدريب.
 - إعداد النسخة الأولى من دليل التقييم والتقارير التجريبية IPA Evaluation Handbook
2. تحليل بيانات النموذج التجريبي
 - إعداد مصفوفات نماذج التقارير على مستوى الإدارة العليا والمستوى التشغيلي.
 - تطوير مؤشرات أداء (KPIs) مرتبطة بعمليات التدريب (التقييم، التصميم، التنفيذ).
 - إعداد النسخة الثانية من التقارير التجريبية لبرنامجي:
 - التدريب على نظام الشراء الإلكتروني (JONEPS)
 - تدريب موظفي الواجهة الأمامية (One Stop Shop)
 - إضافة فصول جديدة إلى دليل التقييم.



الاستشارات الادارية

إعداد الخطة الاستراتيجية وتحديث الهيكل التنظيمي

نفذ معهد الادارة العامة استشارتين اداريتين للمحكمة الدستورية ضمن اتفاقية تعاون بين الجهتين: تهدف الدراسة الى تعزيز قدرات المحكمة الدستورية في مجال التخطيط الاستراتيجي والتطوير المؤسسي وكانت بعنوان "إعداد الخطة الاستراتيجية وتحديث الهيكل التنظيمي" اذ تمكن المعهد من خلال الخبراء لديه الى اجراء مسوحات شاملة للمحكمة والخروج بأولويات استراتيجية من شأنها تحقيق تطلعات وزرؤية المحكمة .

تطوير أدلة وإجراءات الموارد البشرية

قدم معهد الادارة العامة دراسة ثانية للمحكمة الدستورية بعنوان "تطوير أدلة وإجراءات الموارد البشرية لدى المحكمة الدستورية"، بهدف تطوير ادارة الموارد البشرية وربط الأداء الفردي بالأداء المؤسسي، مكنت هذه الدراسة من استحداث نماذج في ادارة الموارد البشرية لتمكينها من النهوض بكادرها، ولتكون مقدمة لاستحداث التعليمات الخاصة بادارة الموارد البشرية من (استقطاب، تعيين، ووفق المستجدات الطارئة على نظام ادارة الموارد البشرية الجديد وساهمت الدراسة في تأهيل وتعزيز قدرات موظفي ادارة الموارد البشرية في المحكمة الدستورية .



الاتفاقيات ومذكرات التفاهم

تهدف الاتفاقيات ومذكرات التفاهم مع مؤسسات وجامعات عربية و دولية وإقليمية الى تطوير الخدمات المقدمة ورغد القطاع العام بـمـوارد بشرية مؤهلة وقادرة تمتلك المهارات والمعارف والاتجاهات لتلبية حاجات القطاع العام الأردني من الكفاءات سواء على مستوى القيادات او الموظفين وذلك بتطبيق أفضل الممارسات لعالمية والمعايير الدولية المعتمدة في مجال الإدارة العامة، و توسيع قاعدة الشراكات الاستراتيجية وتأمين الدعم الفني والمالي لتطوير خدمات المعهد، وإدارة المبادرات والمشاريع ذات العلاقة وتعزيز الحضور الوطني والإقليمي والدولي.

توقيع مذكرة تفاهم مع وزارة التنمية الإدارية - الجمهورية العربية السورية

تهدف المذكرة الى تطوير موارد بشرية مؤهلة وقادرة على إدارة المؤسسات في القطاع العام السوري في مرحلة التحول الذي تشهده المؤسسات السورية في مرحلة الاستقرار .



الاتفاقيات ومذكرات التفاهم

توقيع مذكرة تفاهم مع جمعية ادارة الموارد البشرية SHRM

تهدف المذكرة الى رفد القطاع العام بموارد بشرية مؤهلة وفق افضل الممارسات العالمية في مجال إدارة الموارد البشرية الحكومية للمستويين المبتدئ والمتوسط.



إطلاق المرحلة الثانية من مشروع دعم اصلاح الإدارة العامة في الأردن الممول من التعاون الايطالي وينفذ من قبل المنظمة الأوروبية للقانون العام



الاتفاقيات ومذكرات التفاهم

توقيع الملحق الخاص بالدبلوم الاحترافي

تهدف المذكرة الى رفد الحكومة الأردنية بموظفين قادرين على :
-صياغة السياسة العامة وتنفيذها وتقييمها
-اقتراح حلول لمعالجة التحديات في تحديث القطاع العام

بالإضافة إلى ذلك، تم توقيع عدد من الاتفاقيات ومذكرات التفاهم مع مؤسسات مختلفة بهدف تنفيذ برامج مشتركة، وورش عمل، ومنتديات، وتعزيز التعاون في رفد قاعدة بيانات المدربين بخبراء ومتحدثين متخصصين في مجالات محددة.

فقد تم توقيع اتفاقية مع جامعة العلوم التطبيقية في ألمانيا للاستفادة من خبراء الجامعة في مجالي الإدارة العامة والرقمنة، كما تم توقيع مذكرة تفاهم مع مركز الحسين للسرطان للاستفادة من المدربين المتخصصين في نشر التوعية، نظرًا لكون معهد الإدارة العامة منبرًا يصل إلى جميع موظفي القطاع العام. كذلك تم توقيع مذكرة تفاهم مع جامعة اليرموك لتعزيز الشراكات مع الجامعات الرسمية في مجالات الأبحاث والدراسات، والاستفادة من خبرات الأكاديميين في تطوير المواد التدريبية، إضافة إلى تعزيز قدرة المعهد على الوصول إلى موظفي القطاع العام في مختلف الأقاليم: الشمال والوسط والجنوب.



اتفاقية تعاون مع جامعة كيل للعلوم التطبيقية في ألمانيا



مذكرة تفاهم مع اللجنة الوطنية لشؤون المرأة



مذكرة تفاهم مع المركز الليبي لاعداد وتأهيل القادة



مذكرة تفاهم مع المدرسة الوطنية في تونس

الاتفاقيات ومذكرات التفاهم



مذكرة تفاهم مع جامعة اليرموك

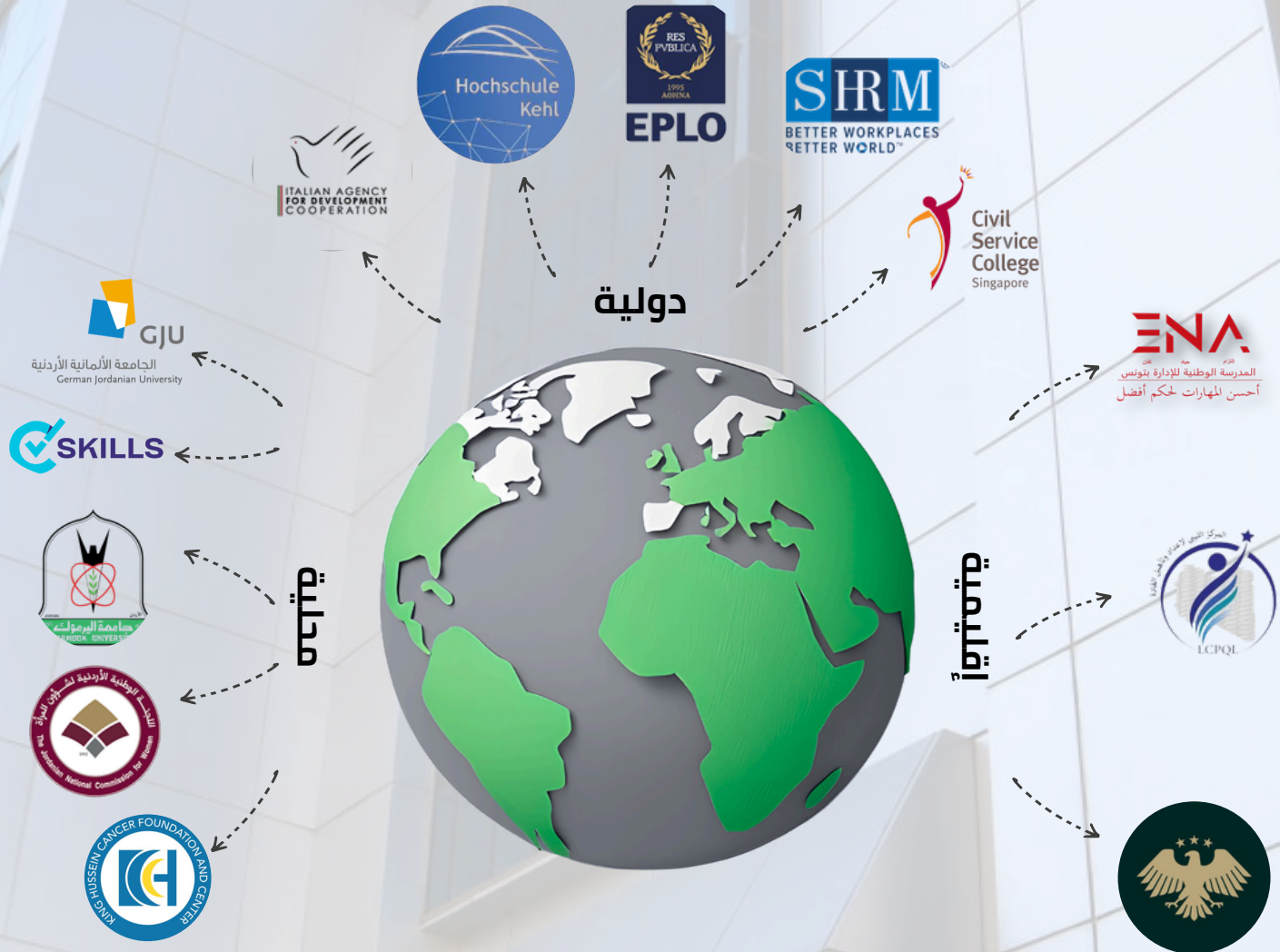


مذكرة تفاهم مع شركة قرية الثقافات للتعليم والتدريب CV Skills



مذكرة تفاهم مع مؤسسة الحسين للسرطان

الشراكات الحالية



الاعلام والاتصال

<http://www.>



2025/11/01

جلسة حوارية حول التحديث الإداري في خارطة طريق تطوير القطاع العام



2025/11/06

البلديسي تطلع على تنفيذ برنامج تعزيز قدرات العاملين في الصفوف الأمامية



2025/10/20

وفد سوري يزور معهد الإدارة العامة للاطلاع على تجربة الأردن في التأهيل والتدريب



2025/10/11

وزير الشؤون السياسية: الإصلاح الإداري يتكامل مع المسارين السياسي والاقتصادي



2025/10/16

إطلاق برنامجي القيادات الحكومية المتقدمة وتأهيل المرأة القيادية



2025/10/21

وزارة تطوير القطاع العام تطلع على تنفيذ برنامج تدريبي في الجنوب

الاعلام والاتصال

<http://www.>

وكالة الأنباء الأردنية
Jordan News Agency



2025/09/20

جلسة توجيهية حول "دور المرشد في تمكين القيادات المستقبلية الشابة"

وكالة الأنباء الأردنية
Jordan News Agency



2025/09/24

إطلاق المرحلة الثانية من مشروع دعم إصلاح الإدارة العامة في الأردن



2025/08/20

مذكرة تفاهم بين معهد الإدارة العامة والحسين للسرطان



2025/08/30

إطلاق الدبلوم الاحترافي في السياسات والإدارة العامة



2025/07/01

منتدى التواصل الحكومي يناقش خططا وإستراتيجيات معهد الإدارة العامة



2025/07/12

تطوير القطاع العام" تطلق حملة "خدمتكم واجبتنا" في محور الثقافة المؤسسية"

الاعلام والاتصال

<http://www.>

وكالة الأنباء الأردنية
Jordan News Agency



2025/05/13

الإدارة العامة" يطلع على تجربة ألمانيا وفرنسا ببرامج التحول الرقمي"
للتفاصيل اضغط هنا

وكالة الأنباء الأردنية
Jordan News Agency



2025/05/19

مذكرة تفاهم بين معهد الإدارة العامة و "شؤون المرأة"



2025/04/30

وقد عربي ودولي يطلع على تجربة الأردن في التأهيل والتدريب



2025/05/07

مذكرة تفاهم بين "الإدارة العامة" و"العلوم التطبيقية" الألمانية



2025/04/27

مذكرة تفاهم بين "اليرموك" ومعهد الإدارة العامة في
مجالات الإدارة والتحول الرقمي



2025/04/30

أبو صغيليك يزور فرع المعهد في الشمال في جامعة اليرموك

الاعلام والاتصال

<http://www.>



2025/02/17
ادارية الاعيان تزور معهد الادارة العامة



2025/03/04
الإدارة العامة" يطلق المنتديات الرمضانية الافتراضية



2025/02/04
مذكرة تفاهم بين معهد الادارة العامة وجمعية ادارة الموارد البشرية SHRM



2025/02/17
اطلاق LMS



2025/01/19
إدارة النواب تزور معهد الإدارة العامة.



2025/01/19
الاجتماع الأول لمجلس أمناء معهد الإدارة العامة.

الاعلام والاتصال



رأي المشاركين في برنامج شرم



برنامج معايير تقييم وحدات الرقابة والتدقيق الداخلي في القطاع العام



برنامج تأهيل المرأة القيادية في القطاع العام



برنامج تمكين مدراء الإدارات للشؤون السوريين



برنامج تعزيز قدرات العاملين في الصفوف الامامية مآدبا



رأي المشاركين في تجربة منصة التعلم الإلكتروني LMS



فيديو عن تقييم البرامج التدريبية

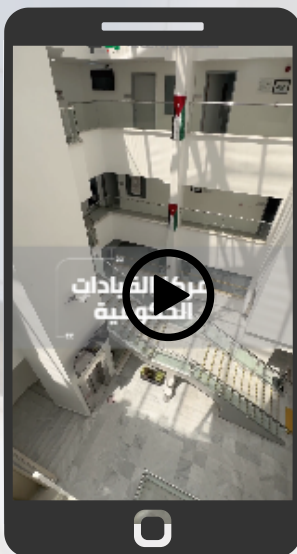


فيديو عن مشروع تعزيز قدرات العاملين في الصفوف الامامية



برنامج تأهيل القيادات الحكومية

الاعلام والاتصال



الاعلام والاتصال



تقرير التلفزيون الأردني حول إطلاق برنامج الدبلوم الاحترافي



لقاء اذاعي مع المدير العام للحديث حول حملة خدمتكم واجبنا



لقاء اذاعي مع المدير العام للحديث حول زيارة الوفد السوري



تقرير التلفزيون الأردني حول الإطلاق التجريبي لمنصة التعلم الالكترونية



تقرير التلفزيون الأردني حول انعقاد برنامج التحول الرقمي مع كلية الخدمة السعاقورية



لقاء تلفزيوني مع المدير العام للحديث عن المعهد

الايرادات والنفقات

الموازنة

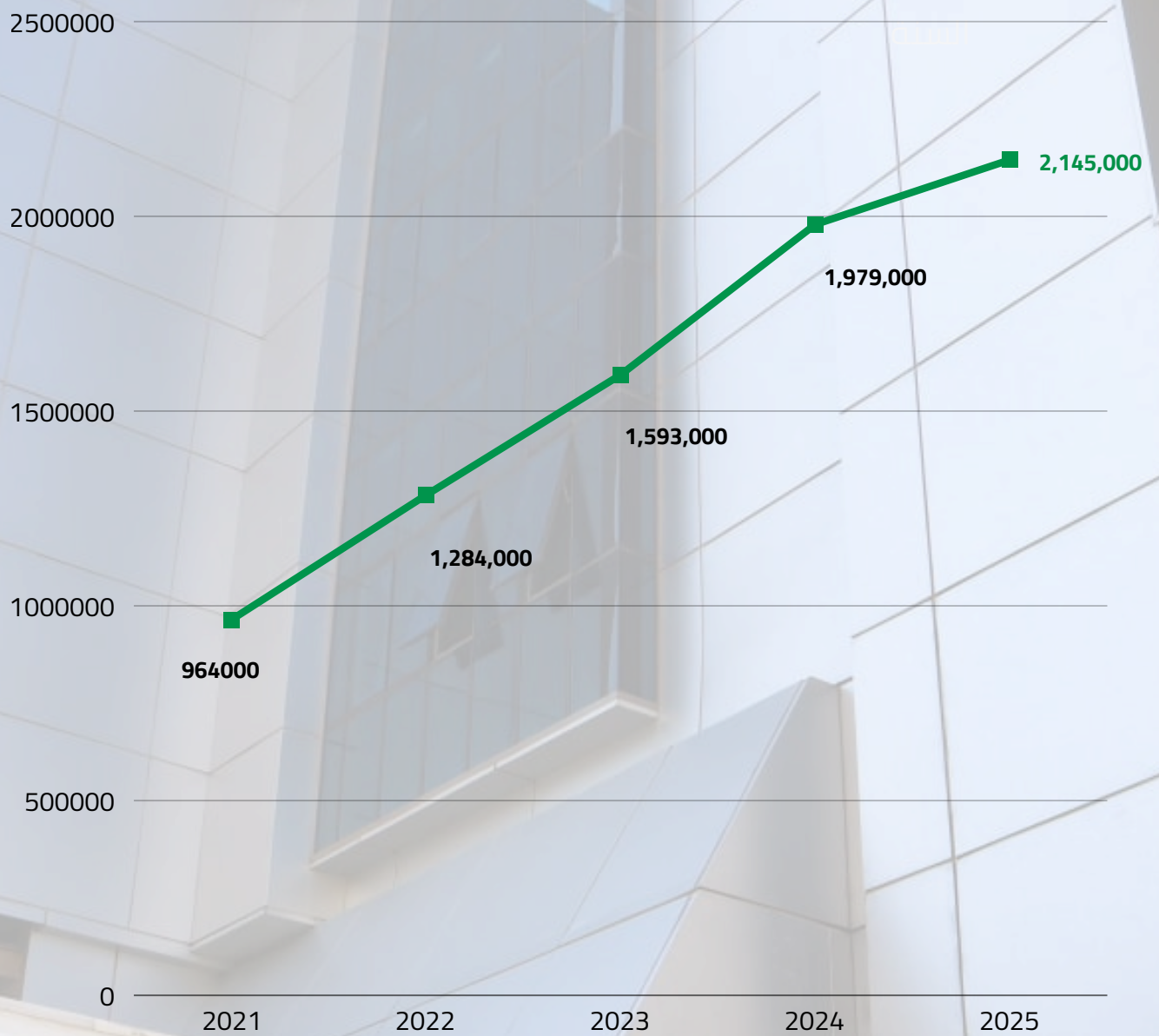
مقارنة بين اجمالي الموازنة الجارية والرأسمالية للاعوام 2025-2023

2023	2024	2025	السنة
1,453,000	1,589,000	1,845,000	الموازنة/ نفقات جارية
140000	390000	300000	الموازنة/ نفقات رأسمالية
1,593,000	1,979,000	2,145,000	إجمالي الموازنة (دينار)

إجمالي الموازنة (دينار)	السنة
2,145,000	2025
1,979,000	2024
1,593,000	2023
1,284,000	2022
964,000	2021

الموازنة

اجمالي الموازنة على مدار خمس سنوات



الايادات والنققات

اجمالي الايادات والنققات لعام 2025

2025	السنة
1,342,970	اجمالي الايادات
1,600,209	اجمالي النققات

- يعزى النقص في الايادات الى قيام المعهد بتشجيع الدوائر والمؤسسات باشارك موظفيها وبشكل مجاني بعدد من البرامج والتي تم تمويلها من المنحة الايطالية والمنحة الالمانية (GIZ) وكذلك وحدة تحديث القطاع العام في رئاسة الوزراء.

متوسط كلفة المشارك الواحد من موازنة المعهد لعام (2025)
 متوسط كلفة المشارك الواحد من اجمالي ايرادات المعهد لعام (2025)

ايادات البرامج التدريبية	النققات الجارية (الفعالية)	البند
1,384,797	1,460,018	2025
79.997	87.59	الكلفة (دينار)

فريق عمل المعهد

فريق عمل المعهد

يواصل فريق المعهد جهوده لإحداث نقلة نوعية في الأداء المؤسسي، من خلال العمل بروح مهنية عالية تركز على الابتكار والتحسين المستمر. ويحرص الفريق على تطوير الأدوات والآليات التي تعزز كفاءة العمل وانسيابية الإجراءات، إضافة إلى تحديث منظومة السياسات والتشريعات بما يواكب المتغيرات ويعزز جاهزية المعهد. كما يعمل الفريق على ضمان تقديم خدمات أكثر جودة وفاعلية، مستندًا إلى منهجيات واضحة وتعاون مستمر مع الشركاء والمؤسسات ذات العلاقة، سعياً لتحقيق رؤية المعهد وتطلعاته المستقبلية.

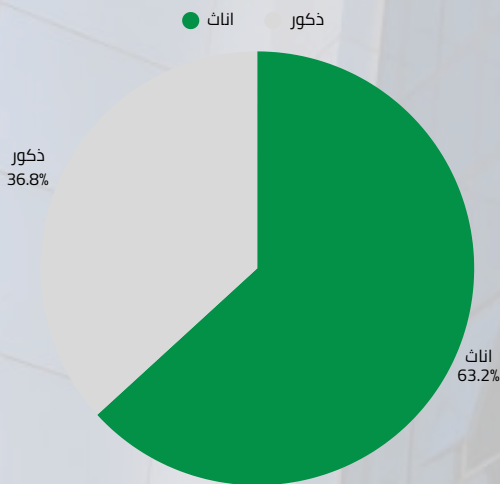


فريق عمل المعهد

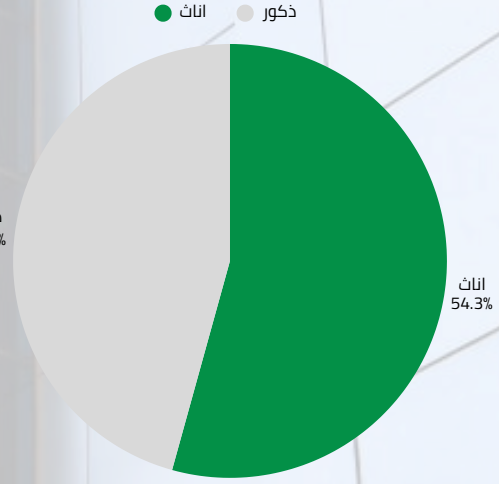
- بلغت نسبة الاناث في معهد الإدارة العامة لعام 2025 (54.3%) ونسبة الذكور (45.7%).

- بلغ عدد الوظائف القيادية والاشرافيه 19 وظيفة (مدير، رئيس قسم) حيث تولت الاناث بنسبة (63.2%) من الوظائف القيادية والاشرافيه ونسبة الذكور (36.8%).

نسبة الذكور والاناث في الوظائف الاشرافيه



نسبة الذكور والاناث في معهد الادارة العامة



نسبة الذكور والاناث في الوظائف الاشرافيه

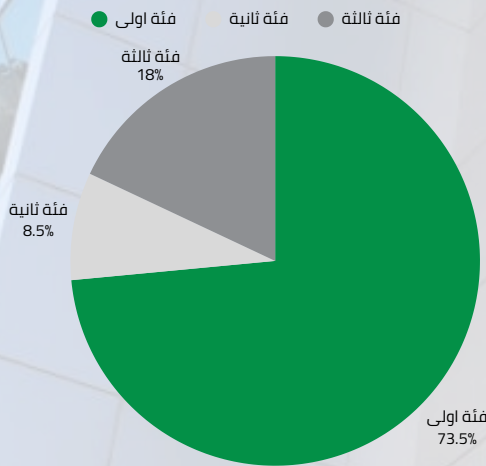
نسبة الذكور والاناث في الوظائف الاشرافيه



فريق عمل المعهد

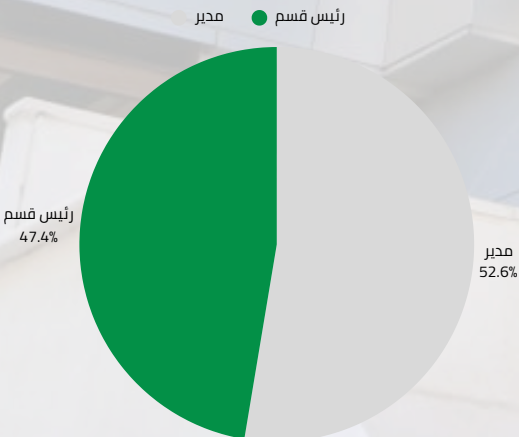
جدول توزيع الموظفين حسب الفئة الوظيفية (الدرجة العلمية)

النسبة المئوية من إجمالي عدد الموظفين الكلي	العدد	الفئة/ الدرجة العلمية
73.5%	61	فئة أولى (بكالوريوس وماجستير ودكتوراه)
8.5%	7	فئة ثانية (دبلوم)
18%	15	فئة ثالثة (ثانوية عامة فما دون)
100%	83	المجموع



جدول توزيع الموظفين حسب المسمى الاشرافي

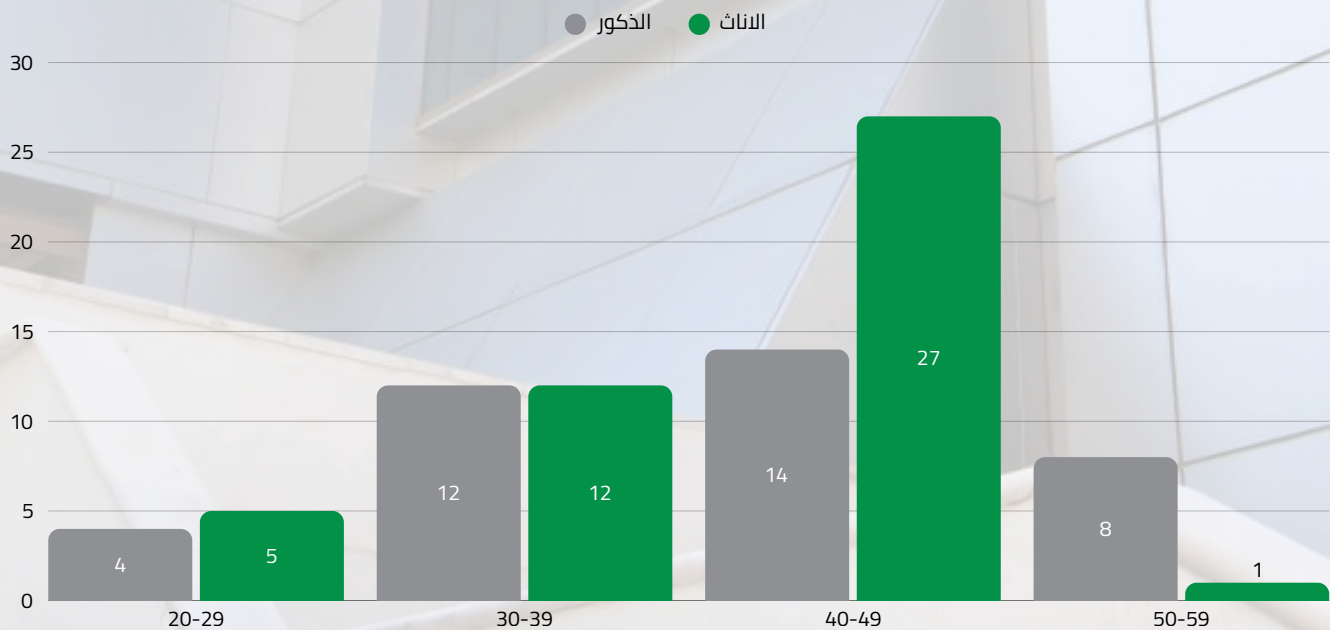
المسمى الإشرافي	عدد الذكور	عدد الإناث	المجموع
مدير	4	6	10
رئيس قسم	1	8	9



فريق عمل المعهد

جدول توزيع الموظفين حسب الفئة العمرية

الاناث	ذكور	الفئة العمرية
5	4	29-20
12	12	39-30
27	14	49-40
1	8	59-50



تم بحمد الله

يسعى المعهد لتحقيق التميز والابتكار في كل خطوة



www.ipa.gov.jo



[ipa.jo](https://www.facebook.com/ipa.jo)



[ipa.jo](https://twitter.com/ipa.jo)



[ipa.jo](https://www.instagram.com/ipa.jo)



[ipagovjo IPA](https://www.youtube.com/ipagovjo)