

التقرير السنوي

لعام 2024



www.ipa.gov.jo



info@ipa.gov.jo



حضرة صاحب الجلالة الهاشمية
الملك عبد الله الثاني ابن الحسين المعظم - حفظه الله -



حضرة صاحب السمو الملكي ولي العهد
الأمير الحسين بن عبد الله الثاني - حفظه الله -

1	من نحن
3	نظام معهد الإدارة العامة 2024
4	فريق المعهد
6	مجلس الأمناء
7	خدمات المعهد
8	المعهد .. إنجازات... وأرقام
9	القيادات الحكومية
17	التدريب وبناء القدرات
22	الدراسات واللقاءات العلمية
24	الشراكات والتعاون الدولي
29	الاتصال والاعلام
33	التطوير المؤسسي
36	تكنولوجيا المعلومات
39	الائيرادات والنفقات
42	صور مميزة خلال العام

كلمة المدير العام

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

يسرني أن أضع بين أيديكم التقرير السنوي لمعهد الإدارة العامة لعام "2024"، الذي يعكس مسيرة المعهد نحو تحقيق الأهداف التي وضعناها نصب أعيننا، مسترشدين بقيمنا الأساسية: المسؤولية والالتزام وتكافؤ الفرص والعمل الجماعي والاحترام المتبادل، والإبداع والابتكار. لقد كان عامًا حافلًا بالتطور والتعلم؛ إذ تحولت التحديات إلى فرص، والطموحات إلى إنجازات.

ما تحقق ليس سوى بداية لمسيرة مليئة بالطموح والرؤى المستقبلية، يستمد فيها المعهد قوته من التجارب والدروس التي شكلت ملامح هذا العام الاستثنائي.

وقد تمكن المعهد بفضل تضافر جهود فريق العمل فيه من تعزيز مكانته وتحقيق أهدافه الاستراتيجية، والتي انعكست إيجابًا على الأداء العام.

كما واصلنا تطوير عملياتنا وتوسيع نطاق خدماتنا لتلبية احتياجات شركائنا وتحقيق تطلعاتهم.

ولا يسعني إلا أن أتوجه بخالص الشكر والتقدير لجميع موظفي المعهد على تفانيهم وإخلاصهم، ولشركاء المعهد وللداعمين على دعمهم المستمر. وختامًا، ونحن في بداية عام جديد، نؤكد التزامنا بمواصلة العمل بكل جد وإصرار، مدفوعين بقيمنا التي تمثل ركيزة أساسية لتحقيق رؤية المعهد.

المدير العام

المهندسة سهام الخوالده



لمحة عن المعهد

من نحن

تم تأسيس المعهد عام "1968"؛ إذ يعتبر من أوائل المعاهد في المنطقة العربية والشرق الأوسط التي تُعنى بالتدريب وبناء القدرات وإجراء الدراسات والبحوث وتقديم الاستشارات في مختلف مجالات الإدارة العامة.

يقدم المعهد برامج تدريبية موجهة لموظفي القطاع العام، تنسجم مع الكفايات المرتبطة بالمسارات الوظيفية المعتمدة في الخدمة المدنية، وتحاكي الأولويات والخطط الوطنية، بالإضافة إلى برامج تدريبية موجهة للراغبين والمهتمين من القطاعات والدول كافة في مختلف مجالات الإدارة العامة؛ وذلك من خلال مجموعة من الحقائق التدريبية والمواد العلمية التي تم تطويرها بما يواكب التطورات والمستجدات، ويحاكي الاحتياجات الفعلية للمتدربين، والتي تركز على ترسيخ مبادئ ومفاهيم الحوكمة والتميز والاستدامة والريادة والابتكار، وذلك باستخدام الوسائل والأساليب التدريبية الحديثة بما فيها: التدريب الإلكتروني، والتدريب عن بُعد، وتوافر المرافق النوعية المتقدمة والتي تشمل مختبرات ابتكار، وغرفة المؤتمرات المرئية، وغيرها من التجهيزات التي تشكل بمجملها مبنى نموذجيًا متكاملًا يوفر متطلبات التدريب الحديثة، بما فيها أيضًا الاستعانة بنخبة من الخبراء والمختصين والموظفين المؤهلين، وبشراكة واسعة وفاعلة مع الجهات المحلية والإقليمية والدولية وبتوأمة مع عدد من المعاهد العالمية المرموقة.



صورة جماعية لموظفي المعهد

الرؤية والرسالة والقيم

رؤيتنا

“

التميز في تمكين القدرات والمواهب وإعداد قيادات كفؤة ومسؤولة



غايتنا

الارتقاء في الأداء الحكومي

”

رسالتنا

نعمل على اعداد وتمكين القيادات, وتطوير المواهب, ودعم القرار , من خلال تطوير وتقديم خدمات متميزة في مجال التدريب و بناء القدرات والاستشارات, وإعداد الدراسات بالاستعانة بخبرة من الخبراء بشراكة فاعلة مع الجهات المحلية والاقليمية والدولية بأساليب مبتكرة, و وفق أفضل الممارسات, للارتقاء بالأداء الفردي والمؤسسي.

قيمنا الجوهرية

العمل الجماعي

3

تكافؤ الفرص

2

المسؤولية والالتزام

1

الابداع والابتكار

5

الاحترام المتبادل

4

نظام معهد الادارة العامة لعام "2024"



صدر نظام معهد الادارة العامة رقم "108" لسنة "2024" بمقتضى المادة "120" من الدستور والذي من شأنه تعزيز دور معهد الإدارة العامة في تمكين الموارد البشرية في القطاع العام، ورفع كفاءاتها ومهاراتها، وإعداد القيادات، ورفع كفاءة الجهاز الحكومي، مما ينعكس على تحسين مستوى الخدمات المقدمة للمواطنين.



بموجب النظام يتشكّل في المعهد مجلس الأمناء برئاسة الرئيس وعضوية كل من :

- 1- أمين عام وزارة التعليم العالي والبحث العلمي (نائباً للرئيس).
- 2- مدير عام معهد الادارة العامة.
- 3- أمين عام وزارة التخطيط والتعاون الدولي.
- 4- المدير التنفيذي لمركز الملك عبد الله الثاني للتميز .
- 5- أربعة أعضاء عن القطاع الخاص من ذوي الخبرة والاختصاص في مجال عمل المعهد يسميهم الرئيس.

بعض من مهام مجلس الأمناء:

إقرار التوجّهات والخطط الاستراتيجية والأولويات للمعهد، بما يتواءم مع احتياجات القطاع العام والأولويات والخطط الوطنية.

اعتماد السياسات اللازمة، لتنفيذ مهام وأنشطة المعهد.

اعتماد خطط الموارد البشرية في المعهد.

اعتماد التعديلات على الهيكل التنظيمي للمعهد، تمهيدا لإقرارها حسب الأصول.

الموافقة على خطط الشراكات التي يعدها المعهد، ودعم فرص الوصول الى شراكات محتملة.

يقر المجلس وبناء على تنسيب رئيس المجلس، وبتوصية من المدير العام فتح فروع للمعهد في المملكة.

فريق المعهد

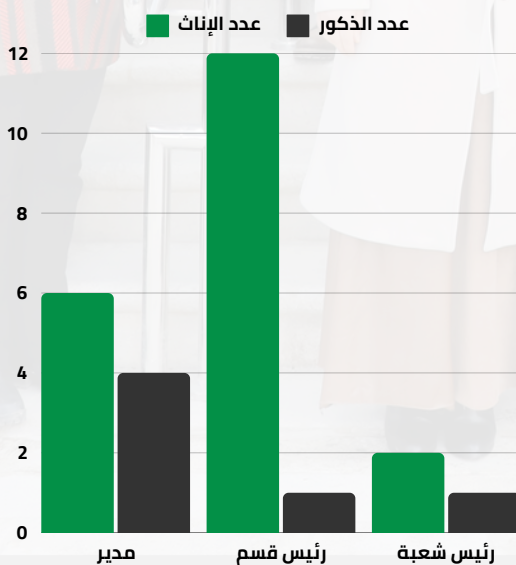
بلغ عدد موظفي المعهد "85" موظفًا وموظفة، إذ شكّلت نسبة الإناث في معهد الإدارة العامة لعام (2024) (57.65%) ونسبة الذكور (42.35%) وبلغ عدد الوظائف القيادية والإشرافية (مدير، رئيس قسم ورئيس شعبة) (26) وظيفة شكّلت ما نسبته (30.23%) إذ تولت الاناث ما نسبته (76.9%) من الوظائف القيادية والإشرافية وفي حين بلغت نسبة الذكور (23.08%)

جدول توزيع الموظفين حسب المسمى الإشرافي

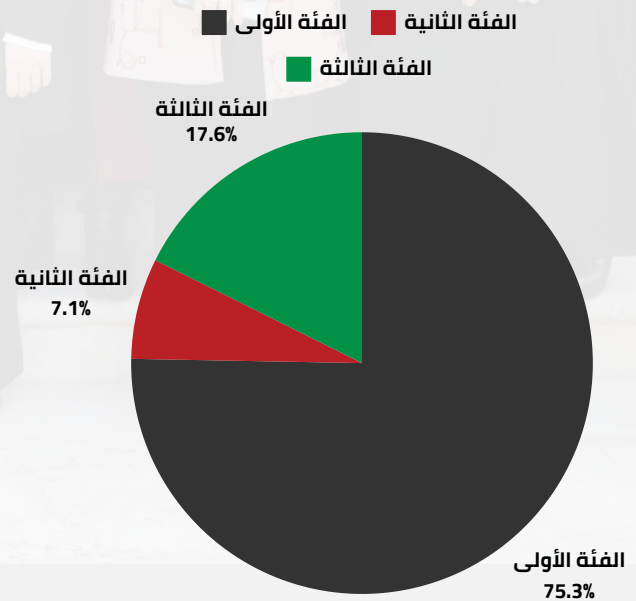
النسبة المئوية من إجمالي عدد الوظائف الإشرافية الكلي	المجموع	عدد الذكور	عدد الإناث	المسمى الإشرافي
38.46%	10	4	6	مدير
50%	13	1	12	رئيس قسم
11.54%	3	1	2	رئيس شعبة
100%	26	6	20	المجموع

توزيع الموظفين حسب الفئة الوظيفية (الدرجة العلمية)

النسبة المئوية من إجمالي عدد الموظفين الكلي	العدد	الفئة / الدرجة العلمية
75.29%	64	فئة أولى (بكالوريوس، ماجستير ودكتوراه)
7.05%	6	فئة ثانية (دبلوم)
17.66%	15	فئة ثالثة (ثانوية عامة فما دون)
100%	85	المجموع



توزيع الموظفين حسب المسمى الإشرافي

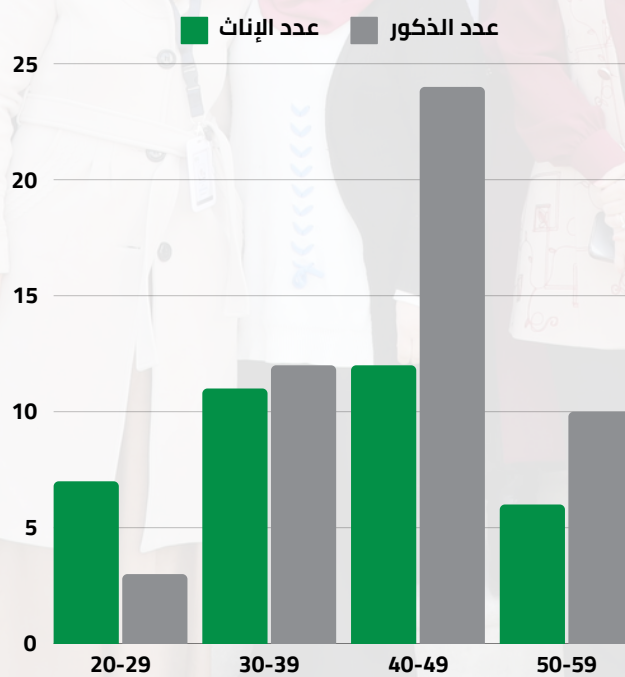


توزيع الموظفين حسب الفئة الوظيفية (الدرجة العلمية)

فريق المعهد

جدول توزيع الموظفين حسب الفئة العمرية

النسبة المئوية من إجمالي عدد الموظفين الكلي	المجموع	عدد الذكور	عدد الإناث	الفئة العمرية
11.76%	10	3	7	29-20
27.06%	23	11	12	39-30
42.36%	36	12	24	49-40
18.82%	16	10	6	59-50
100%	85	36	49	المجموع



توزيع الموظفين حسب الفئة العمرية

مجلس الأمناء

نص نظام معهد الادارة العامة رقم "108" لسنة "2024" أن يكون للمعهد مجلس أمناء مشكل من :



رئيس مجلس الأمناء / وزير دولة لتطوير القطاع العام



عضو/مدير مركز الملك عبد الله الثاني للتميز

عضو/أمين عام وزارة التخطيط والتعاون الدولي

نائب الرئيس/أمين عام وزارة التربية والتعليم العالي عضو/ مدير عام معهد الادارة العامة

أربعة أعضاء عن القطاع الخاص من ذوي الخبرة والاختصاص



عضو/ السيدة هبة عكاوي



عضو/د.تالة عربيات



عضو/السيدة نسرين قلامش



عضو/ السيد رسلان دبرانية

ونتقدم بالشكر الجزيل من أعضاء اللجنة التوجيهية السابقة للمعهد



رئيس اللجنة التوجيهية/رئيس هيئة الخدمة

نائب الرئيس/مدير عام معهد الادارة العامة

عضو/أمين عام وزارة التربية والتعليم العالي

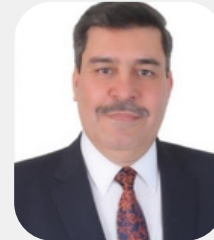
عضو خبير/رئيس هيئة تنمية المهارات المهنية والتقنية



عضو خبير د.غازي أبو رمان



عضو خبير /د.خالد لحام



عضو/المدير التنفيذي لمركز الملك عبد الله الثاني للتميز سابقاً

خدماتنا الرئيسية



الدراسات
والاستشارات

التدريب
وبناء القدرات

تأجير
المرافق

المعهد

إنجازات

وأرقام

القيادات الحكومية

البرامج التدريبية والورش والملتقيات التي عقدها مركز القيادات الحكومية

القيادات العليا

انطلاقاً من دور معهد الإدارة العامة في إعداد وتأهيل القيادات في القطاع العام من شاغلي وظائف المجموعة الثانية من الفئة العليا، بما يلبي الاحتياجات الحكومية وينسجم مع الخطط والأولويات الوطنية، عقد مركز القيادات الحكومية (جلسات تنفيذية، ورش، ملتقيات، برامج تدريبية) لساغلي وظائف المجموعة الثانية من الفئة العليا على النحو التالي:

الورش التدريبية ولقاءات شاغلي وظائف المجموعة الثانية من الفئة العليا ومن هم في سويتهم لعام 2024

عدد المشاركين	عدد الورش التدريبية	عنوان البرنامج/الورشة/ اللقاء
29	1	لقاء الأمناء والمديرين العامين الجدد ممن شغلوا مواقعهم منذ العام (2022)
56	1	جلسة تنفيذية "استراتيجية الموارد البشرية في الخدمة المدنية (2023-2027)"
45	1	ورشة "مشروع تحديث الأوصاف الوظيفية في الخدمة المدنية"
42	1	جلسة تنفيذية حول مواضيع تتعلق بالأمور الوقفية
50	1	جلسة تنفيذية أداة (DOTMLP-P)
21	1	برنامج نقل المهارات الرقمية للقيادات في القطاع العام المجموعة (2)
13	1	برنامج نقل المهارات الرقمية للقيادات في القطاع العام المجموعة (3)
37	1	برنامج نقل المهارات الرقمية للقيادات في القطاع العام المجموعة (4)
293	8	المجموع

القيادات الحكومية

برنامج صقل المهارات الرقمية للأمناء والمديرين العامين:

عُقد برنامج صقل المهارات الرقمية للقيادات في القطاع العام، والمنبثق عن خارطة تحديث القطاع العام إذ هدف البرنامج لصقل المهارات والمعارف الأساسية في التحول الرقمي، وجميع المفاهيم المرتبطة به، من خلال تدريب (4) مجموعات من فئة الأمناء والمديرين العامين.

قُسم البرنامج لثلاثة مستويات لهذه الفئة، إذ تم تصميم البرنامج من خلال مشروع "دعم معهد الإدارة العامة في الأردن" الذي تم تنفيذه من قبل المنظمة الأوروبية للقانون العام (EPLO)، بالشراكة مع المدرسة الوطنية الإيطالية للإدارة (SNA)، وبتمويل من الوكالة الإيطالية للتعاون الإنمائي (AICS)، ووزارة الخارجية الإيطالية، وبالتنسيق مع وزارة الاقتصاد الرقمي والريادة والجهات ذات العلاقة وبما يغطي الاحتياجات التدريبية لهذه الفئة.



من برنامج صقل المهارات الرقمية للأمناء والمديرين العامين في القطاع العام

القيادات الحكومية

القيادات التنفيذية

برنامج تأهيل وتطوير شاغلي وظيفة مدير:



يهدف البرنامج لبناء قدرات المشاركين وتأهيلهم لشغل الوظائف القيادية، من خلال إكسابهم المعارف والمهارات والاتجاهات وفق أفضل الممارسات، والقدرة على تصميم الخطط الاستراتيجية المبنية على السيناريوهات، والقدرة على إعداد خطط المخاطر والأزمات وإدارة المواهب وفرق العمل، وقيادة التغيير مما يساهم في رفع كفاءة الأداء، وتحقيق الأهداف المنشودة وتأهيلهم ليكونوا قادرين على أداء مهامهم الوظيفية، من خلال إكسابهم المعارف والمهارات والاتجاهات وفق أفضل الممارسات



برنامج تأهيل وتطوير شاغلي الوظائف الإشرافية:



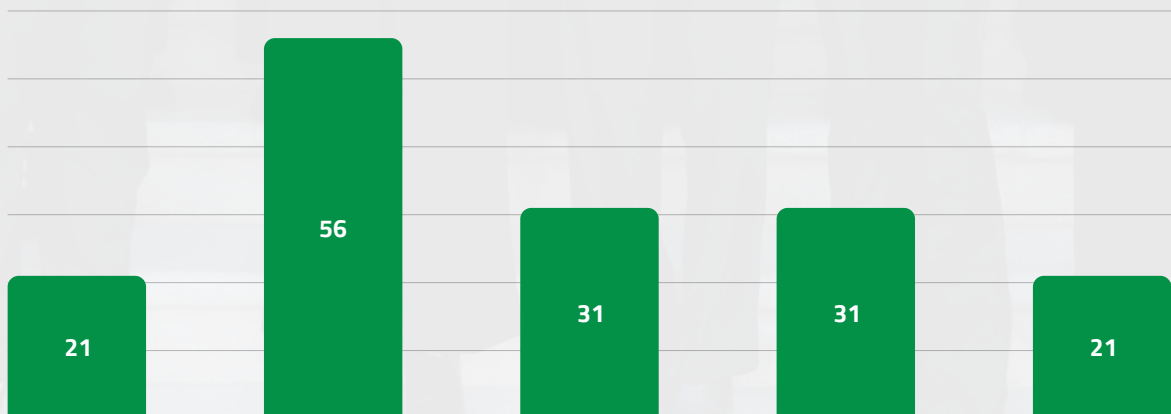
يهدف البرنامج لتزويد المشاركين بالمعلومات والمعارف الأساسية فيما يتعلق بمفهوم الإشراف وأهميته وإكسابهم مهارات الإشراف الفعال، وتوجيه المرؤوسين وإدارة أعمال وحداتهم الإدارية بكفاءة وفعالية، وتصميم الخطط التشغيلية ومتابعتها والقدرة على حل المشكلات والتفكير خارج الصندوق، ومساعدة أصحاب القرار ودعم خطط الإحلال والتعاقب الوظيفي.

القيادات الحكومية

البرامج التدريبية للمسار الإداري في الدوائر الحكومية 2024

عنوان البرنامج	عدد البرامج التدريبية	عدد المشاركين
تأهيل وتطوير شاغلي وظيفة مدير.	1	21
تأهيل وتطوير شاغلي الوظائف الإشرافية.	2	56
المهارات القيادية للحكام الإداريين / خاض وزارة الداخلية.	1	31
برنامج الحوكمة والتحول في القطاع العام ورسم السياسات المبنية على الأدلة	1	31
برنامج خاص (سلطة منطقة العقبة الاقتصادية الخاصة) (Leading Coaching)	1	21
المجموع	6	160

عدد المشاركين



تأهيل وتطوير شاغلي وظيفة مدير
تأهيل وتطوير شاغلي الوظائف الإشرافية
المهارات القيادية للحكام الإداريين
برنامج الحوكمة والتحول في القطاع العام ورسم السياسات المبنية على الأدلة
برنامج خاص (سلطة منطقة العقبة الاقتصادية الخاصة) (Leading Coaching)

القيادات الحكومية

برامج المسار السريع

تخريج مشاركي برنامج تأهيل القيادات الحكومية

انطلاقاً من دور معهد الإدارة العامة ممثلاً بمركز القيادات الحكومية في تأهيل قيادات حكومية قادرة على قيادة التوجهات الحكومية والوطنية، واستجابة للرؤى الملكية السامية وتنفيذاً لمبادرات البرنامج التنفيذي لخارطة طريق تحديث القطاع العام/ محور الموارد البشرية، قام المركز بالتعاون والتنسيق مع وحدة إدارة وتنفيذ برنامج تحديث القطاع العام، وبتمويل من الحكومة الإيطالية من خلال الوكالة الإيطالية للتعاون الإنمائي بتنفيذ برنامج تأهيل القيادات الحكومية بمشاركة (25) موظفاً وموظفه من مختلف الدوائر المستهدفة.

هدف البرنامج: استقطاب القيادات الوسطى المتخصصة في القطاع العام، من ذوي الكفاءة العالية وممن يمتلكون السمات القيادية؛ لتأهيلهم وصقل مهاراتهم للتنافس على إشغال الوظائف القيادية العليا وفقاً لمعايير الاستحقاق والتنافسية والشفافية والحاكمة .

تكوّن البرنامج من ثلاث مراحل تدريبية بواقع (192) ساعة تدريبية على النحو التالي:

المرحلة الأولى
التدريب النظري

المرحلة الثانية
التدريب العملي

المرحلة الثالثة
التدريب الدولي

التدريب على عدد من المحاور، كل محور يغطي بعدد ساعات تدريبية تتناسب والمادة التدريبية وتقدم من خلال خبراء ومحربين من ذوي الاختصاص في كل محور.

تصميم مشروع

رحلة دراسية الى الجمهورية الإيطالية للاطلاع على أفضل الممارسات، وتبادل الخبرات ذات الاهتمام المشترك

القيادات الحكومية

برامج المسار السريع



خضع المشاركون في كل مرحلة من مراحل البرنامج لعملية التقييم لاختيار الأفضل منهم، إذ شارك بالمرحلة الأولى من البرنامج (25) مشاركًا وبالمرحلة الثانية (16) مشاركًا، والمرحلة الثالثة والأخيرة (9) مشاركين تم تخريجهم بحفل برعاية معالي نائب رئيس الوزراء للشؤون الاقتصادية ووزير الدولة لتحديث القطاع العام.



رحلة دراسية الى إيطاليا



من حفل تخريج برنامج "تأهيل القيادات الحكومية"

القيادات الحكومية

“فرصة” البرنامج التدريبي التأهيلي لمنظومة القيادات المستقبلية الشابة / المواهب القيادية الشابة

تنفيذاً لمبادرات البرنامج التنفيذي لخارطة طريق تحديث القطاع العام/ محور الموارد البشرية، قام المركز بالتعاون والتنسيق مع وحدة إدارة وتنفيذ برنامج تحديث القطاع العام، وبدعم من مشروع تعزيز الحوكمة (PAI) الممول من الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية (USAID)، بتصميم وتنفيذ البرنامج التدريبي التأهيلي لمنظومة القيادات المستقبلية / المواهب القيادية الشابة (فرصة)، بمشاركة (26) موظفًا وموظفة من مختلف الدوائر المستهدفة.

يهدف البرنامج إلى استقطاب المواهب الشابة في القطاع العام ممن يمتلكون السمات القيادية، لتأهيلهم وصقل مهاراتهم والاكتشاف المبكر للمواهب الحكومية، ليتم الاستثمار بهم ليكونوا جزءًا من منظومة القيادات المستقبلية، لتحقيق متطلبات إشغال الوظائف القيادية من خبرات ومهارات وكفايات معرفية وسلوكية، وفق المضامين التي حددها نظام القيادات الحكومية في القطاع العام.



القيادات الحكومية

➤ "فرصة" البرنامج التدريبي التأهيلي لمنظومة القيادات المستقبلية الشابة / المواهب القيادية الشابة

استهدف البرنامج جميع الوزارات الحكومية، وعددًا من الدوائر التي تندرج تحت القطاعات التي شملتها مكونات خطة خارطة طريق تحديث القطاع، العام ورؤية التحديث الاقتصادي، بما مجموعه (45) دائرة حكومية.



اختيار المشاركين: تقدم للبرنامج (233) متقدمًا، وبعد عملية فرز الطلبات خضع (101) متقدم، ممن انطبقت عليهم شروط الالتحاق بالبرنامج للاختبارات التقييمية، وخضع للمقابلات الشخصية (34) متقدمًا وتم اختيار أفضل (26) متقدمًا للمشاركة بالبرنامج (12) منهم ذكورًا (14) منهم إناثًا



تضمن البرنامج العديد من المحاور الأساسية التي ساهمت في اكتساب المشاركين الكفايات والمهارات والخبرات اللازمة والتي تؤهلهم؛ ليكونوا قيادات حكومية مستقبلية، كما تعرفوا على المحاور التي تنسجم مع الخطط والأهداف الوطنية، والتي تحقق الكفايات الوظيفية القيادية التي تركز على إكسابهم المعارف المتعلقة برؤى التحديث والمهارات الإدارية الحديثة، على مدار 120 ساعة



وفي نهاية البرنامج خضع المشاركون للتقييم وفق آلية معتمدة، وتم تكريمهم بحفل برعاية معالي وزير الدولة لتطوير القطاع العام.



التدريب وبناء القدرات

انطلاقاً من دور المعهد الرئيسي في مجال تمكين الموظفين وبناء القدرات، تم تنظيم وتنفيذ (605) برامج تدريبية، اذ استفاد منها ما مجموعه (20382) موظفًا في القطاع العام، في حين استفاد (7) موظفين من القطاع الخاص ضمن (4) برامج تدريبية (أكثر البرامج انعقادًا لعام 2024 هو برنامج "المهارات الإدارية المتكاملة" إذ تم عقده (69) مرة بواقع مشاركة (2687) موظفًا وموظفة، يليه برنامج "صقل المهارات الرقمية / للمدراء ورؤساء الأقسام بمستوياته الستة إذ تم عقد (57) برنامجًا تدريبيًا.

بلغ عدد المشاركين المتدربين من خلال منصة التدريب الإلكتروني (بالأسلوب الإلكتروني الذاتي) لبرنامج توجيه الموظف الجديد (4378) موظفًا، وبرنامج إسعاد متلقي الخدمة (174) موظفًا



من برنامج صقل المهارات الرقمية للمديرين ورؤساء الأقسام



من برنامج المهارات الإدارية المتكاملة



البرنامج الإلكتروني "توجيه الموظف الجديد"

(تدريب ذاتي)

التدريب وبناء القدرات

البرامج التدريبية الأكثر انعقاداً لعام (2024)



المهارات الإدارية المتكاملة

69

مقل المهارات الرقمية/ المديرين ورؤساء الأقسام (جميع المستويات)

57

(مقل المهارات الرقمية/ الموظفون ومقدمو الخدمات جميع (المستويات)

37

الأمن السيبراني

35

التخطيط الاستراتيجي

31

مهارات الاتصال والعمل الجماعي

28

بناء الثقافة المؤسسية

21

إدارة الموارد البشرية

21

مهارات التفكير والابداع

19

مهارات تخطيط وتنظيم العمل

15

(PMP) الدورة التحضيرية لإدارة المشاريع الاحترافية

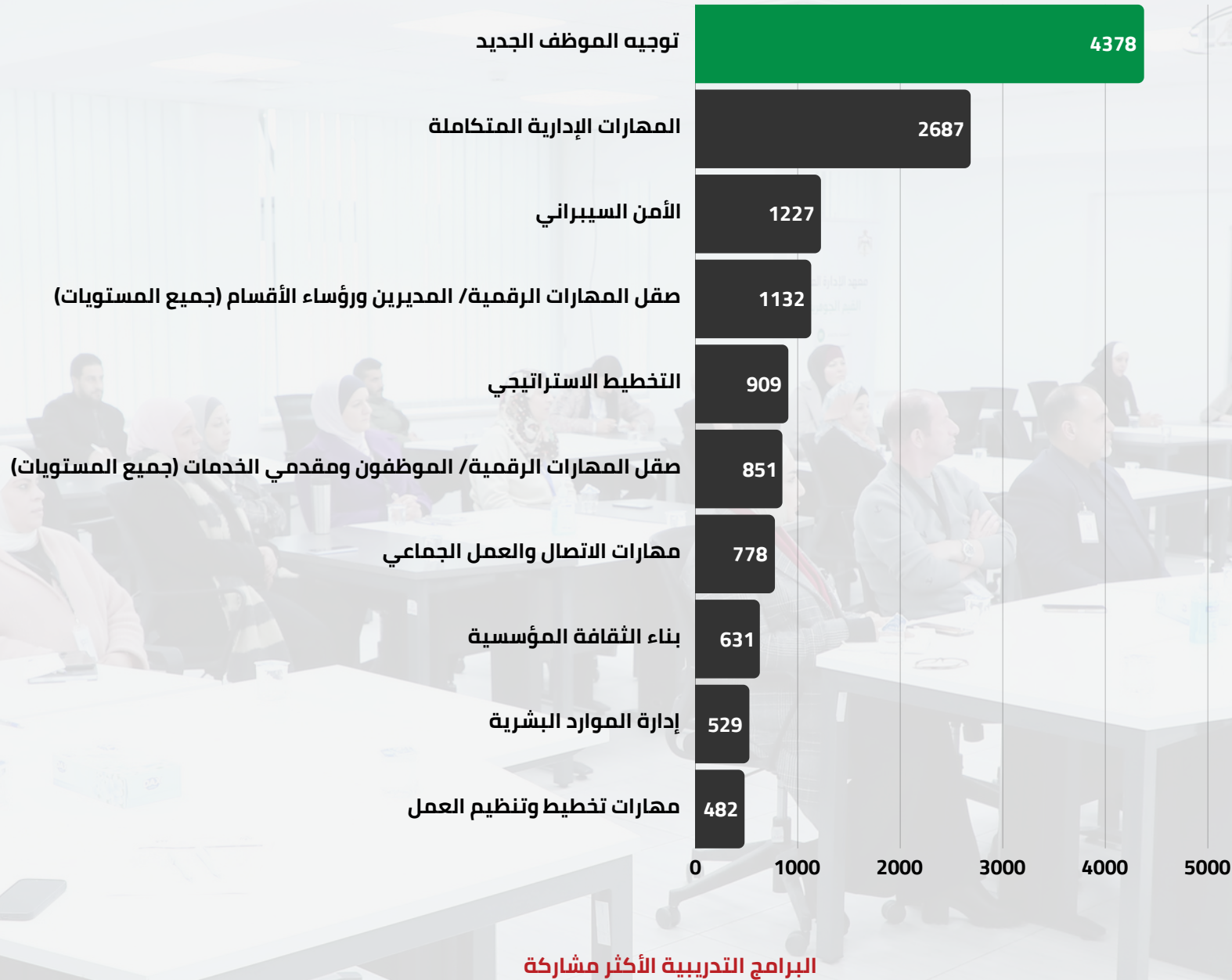
15

0 10 20 30 40 50 60 70

البرامج التدريبية الأكثر انعقاداً

التدريب وبناء القدرات

البرامج التدريبية الأكثر مشاركة لعام (2024) 



التدريب وبناء القدرات

TNA

دليل إرشادي لتحديد الاحتياجات التدريبية : استجابة لنظام الموارد البشرية رقم (33) لسنة (2024) والذي أنشأه المعهد الإدارة العامة لتحديد الاحتياجات التدريبية في القطاع العام , عمل المعهد على إعداد الإجراءات التي سيتم اتباعها لتحديد الاحتياجات التدريبية المبنية على الكفايات ؛ وذلك لضمان مواءمة البرامج التدريبية التي ينفذها المعهد مع التوجهات الوطنية والمتطلبات الوظيفية للدوائر ومنها سد الفجوات لدى موظفي القطاع العام وإعداد دليل إرشادي لتحديد الاحتياجات وتم إرساله لضباط الارتباط في الدوائر الحكومية



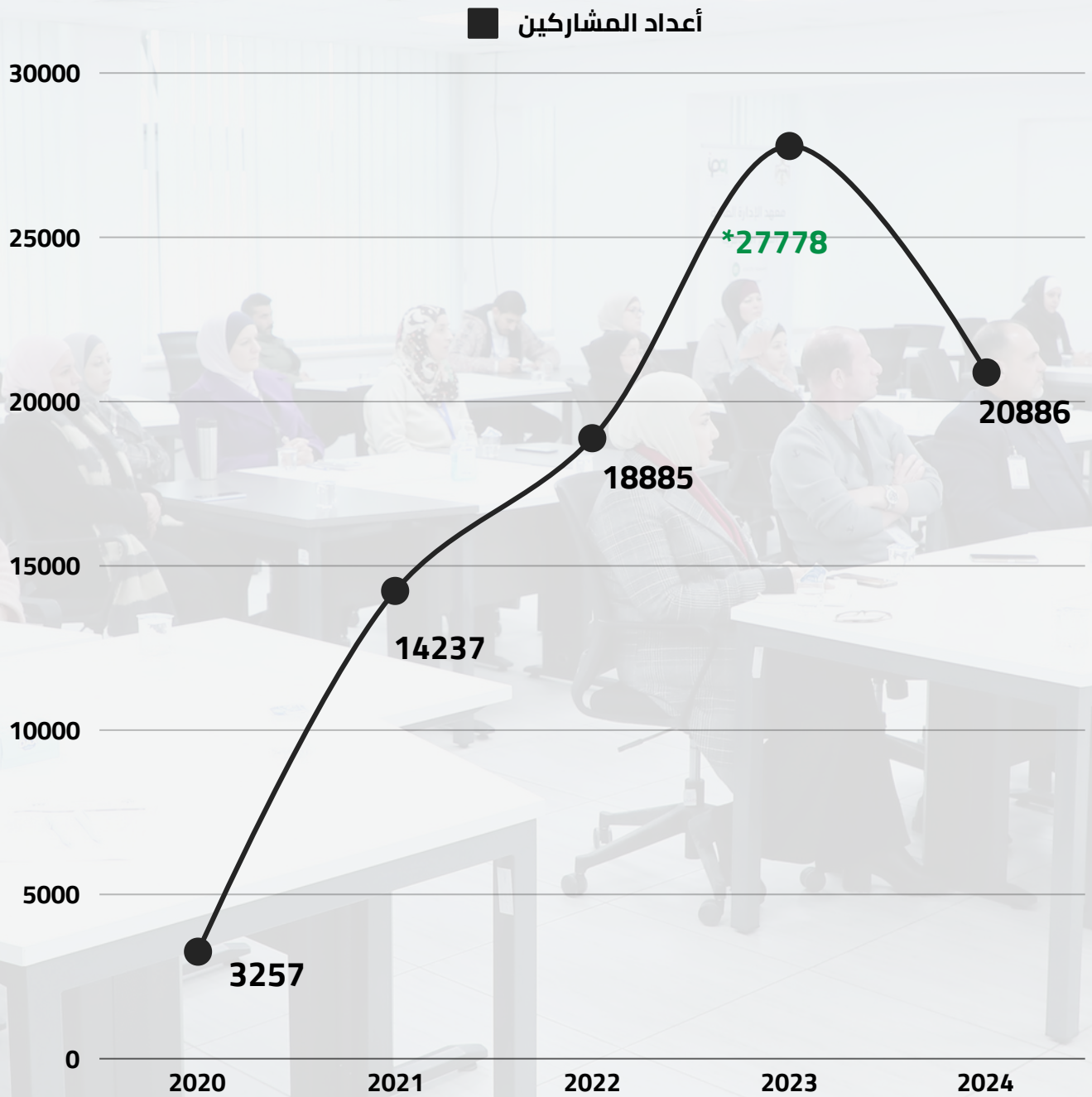
إعداد منهجية الاستعانة بالمنسقين الخارجيين: تضمنت هذه المنهجية إجراءات استقطاب المنسقين الخارجيين على برامج المعهد , وقد برزت الحاجة إليه نتيجة لتزايد عدد البرامج المنعقدة في المعهد والحاجة للاستعانة بمنسقين خارجيين , حيث تم الإعلان عن رغبة المعهد بالاستعانة بمنسقين , وتم تشكيل لجنة مقابلات لاختيار المنسقين حسب عدة معايير , وسيتم البدء بإجراء المقابلات في شهر شباط من عام (2025) بهدف إنشاء قاعدة بيانات للمنسقين للتواصل معهم عند الحاجة .

تنفيذ العديد من البرامج النوعية لأول مرة في عام (2024)

1. نقل المهارات الرقمية بمستوياته كافة ولجميع الفئات الوظيفية (أمناء عامين, مديرين ورؤساء أقسام, موظفين ومقدمي خدمات)
2. الدورة التحضيرية لإدارة المشاريع الاحترافية (PMP).
3. إدارة المشاريع المعمولة من الجهات الدولية المانحة.
4. الذكاء الاصطناعي.
5. IAIDL .
6. بناء الثقافة المؤسسية.
7. بناء الهياكل التنظيمية.

التدريب وبناء القدرات

مقارنة انجازات التدريب خلال الخمس سنوات الماضية .



*ترفيغ جوازي لما يقارب 8000 مشارك .

الدراسات والإستشارات

يقدم المعهد خدمات الدراسات والاستشارات الإدارية، لمؤسسات الدولة المختلفة، ومؤسسات المجتمع المدني والقطاع الخاص بالإضافة لأية جهة أو فرد يرغب بالاستفادة من هذه الخدمات من داخل الأردن وخارجه.

استشارة تقييمية لمعهد فن الفيسفساء والترميم/مادبا لعام 2024 إذ تناولت ما يلي:



- الجوانب الإدارية (البعد الاستراتيجي، البعد التسويقي، المعهد، الموقع الالكتروني، الهيكل التنظيمي، الموارد البشرية، التدريب، آلية تقديم الإنجازات والتقارير والجوانب التطويرية على ذلك).



- الجوانب الأكاديمية (البنية التحتية/ قبول الطلبة/ التسجيل/ أعضاء الهيئة التدريسية/ الخطة الدراسية/ تقييم الطلبة) والجوانب التطويرية على ذلك.



- المجال المالي (الإيرادات والنفقات، وموازنة المعهد، والجوانب التطويرية على ذلك).



دراسات للمحكمة الدستورية لعام 2024/2025

ثانياً: إدارة الموارد البشرية والتعليمات والأنظمة المستجدة والأدلة.

تهدف المهمة لتحسين إدارة الموارد البشرية من خلال تطوير التعليمات والأنظمة المستجدة التي تساهم في رفع كفاءة العاملين وتوفير بيئة عمل محفزة، وتشمل هذه الجهود إعداد أدلة وإرشادات جديدة تساعد في توجيه العاملين وتحقيق أفضل الممارسات في المحكمة.

أولاً: الخطة الاستراتيجية وتطوير الهيكل التنظيمي

وضع مقترح لخطة استراتيجية شاملة تهدف إلى تحسين الأداء وتطوير الهيكل التنظيمي للمحكمة، وتشمل هذه الخطة تعزيز الكفاءة والفعالية في عمل المحكمة، وتطوير الأنظمة والإجراءات لتحقيق أعلى مستويات الشفافية والنزاهة.

الدراسات والاستشارات

3

عقد اتفاقية تعاون مع شركة العقبة لإدارة وتشغيل الموانئ لدراسة وإعداد دليل إجراءات العمل

تنفيذ استشارة إعداد دليل إجراءات العمل في شركة العقبة؛ لإدارة وتشغيل الموانئ من خلال عدة خطوات منهجية.

- الالتقاء بالمسؤولين والباحث معهم بخصوص الإجراء ومنقذه؛ لتحديد الغرض من الإجراء، وتحديد نقطة البداية والنهاية والمستفيدين منه.
- مناقشة الفرق بين منهجية الدفعة الواحدة (Waterfall)، والمنهجية المرنة (Agile)؛ لتحديد الأنسب.
- إعداد قائمة بالموارد المطلوبة، بما في ذلك الأدوات والتكنولوجيا والمعرفة والخبرة اللازمة.
- توثيق الإجراء بتقسيمه إلى قائمة مهام واضحة، مع التدقيق الإملائي والنحوي والتحقق من المنطق.
- تضمين الوثائق المطلوبة ذات الصلة في نهاية الإجراء، والتأكد من دقة الإجراء وكيفية تنفيذه حاليًا.
- التأكد من تغطية جميع الخطوات بشكل كامل.

4

دراسة (العبء الوظيفي) لبنك تنمية المدن والقرى لعام (2024)

هدفت الدراسة إلى تحليل وتقييم العبء الوظيفي، والمهام الموكلة إلى الموظفين في البنك، والهدف من هذه الدراسة هو تحديد مدى توازن توزيع العمل بين الموظفين، وتحديد النقاط التي تحتاج إلى تحسين أو تعديل لضمان تحقيق أعلى مستويات الكفاءة والإنتاجية.

تحليل عبء العمل: تقييم كمية العمل التي يتم إنجازها من قبل كل موظف.

توزيع المهام: دراسة كيفية توزيع المهام بين الموظفين، لضمان عدم وجود تكديس أو نقص في العمل.

تحديد الاحتياجات: تحديد الاحتياجات التدريبية والتطويرية للموظفين بناءً على نتائج التحليل.

تحسين العمليات: اقتراح تحسينات في العمليات والإجراءات؛ لتحقيق توازن أفضل في العبء الوظيفي، إذ أن هذه الدراسة تساعد في تحسين بيئة العمل وزيادة رضا الموظفين وكفاءتهم.

تقديم خدمات الدراسات والاستشارات لأنظمة إدارة الجودة العالمية (ISO)

تهدف إلى رفع كفاءة الدوائر والمؤسسات الحكومية وموظفي القطاع العام؛ لتحقيق التميز المؤسسي وتطبيق أعلى معايير الجودة وبما يتماشى مع أهداف خارطة تحديث القطاع العام، وتقديم خدمات فعالة تساهم في تحقيق الرؤى والأهداف الاستراتيجية للدوائر ومؤسسات الجهاز الحكومي، والإسهام بتحسين كفاءة العمليات المؤسسية ورفع مستوى الخدمات العامة للدوائر الحكومية؛ لتكون محركاً رئيسياً للتنمية المستدامة والتميز المؤسسي.



الشراكات والتعاون الدولي

تعتبر الشراكات جسراً استراتيجياً يربط بين المعهد والجهات الأخرى الخارجية المحلية والاقليمية والدولية لتحقيق الاهداف المشتركة، وقد كان عام (2024) زاخراً بتوقيع العديد من الاتفاقيات ومذكرات التفاهم مع عدد من الجهات الحكومية والخاصة :

توقيع مذكرة تفاهم مع كلية الخدمة المدنية في سنغافورة:



تم توقيع المذكرة على هامش زيارة سمو الأمير (الحسين بن عبدالله الثاني) ولي العهد لسنغافورة، وتهدف المذكرة الى توفير برامج متخصصة في السياسة العامة والإدارة لمسؤولي وموظفي الحكومة الأردنية، وتسهيل مشاركتهم في برامج الكلية التنفيذية والماجستير.

وتشمل المذكرة التعاون بين الكلية ومعهد الإدارة العامة الأردني، مما يتيح الفرصة لتعزيز أساليب تدريب موظفي القطاع العام وبما يتماشى مع أهداف التحديث الإداري، إضافة إلى التمكن من نقل المعرفة إلى الأردن من خلال التعليم التنفيذي وبرامج الدراسات العليا.

توقيع مذكرة تفاهم مع المدرسة الوطنية الإيطالية للإدارة:



وقع معهد الإدارة العامة والمدرسة الوطنية الإيطالية للإدارة مذكرة تفاهم بهدف تحقيق منفعة متبادلة بين الطرفين في مجالات التعلم والتطوير والبحث في الميادين ذات الاهتمام المشترك، مثل السياسات العامة والإدارة العامة والحكم الرشيد.

ووقع عن المدرسة الأمين العام (ريكارдо سيستي) وبحضور كل من سعادة السفير الأردني في إيطاليا السيد (قيس أبو دية) ، وسعادة السفير الإيطالي السيد (مسيمو جيانى).

توقيع اتفاقية مع جامعة الحسين التقنية:



وقع معهد الإدارة العامة، وجامعة الحسين التقنية، بحضور رئيس مجلس أمناء المعهد وزير الدولة لتطوير القطاع العام، (خير أبو صعيلى)، مذكرة تفاهم تهدف إلى تعزيز الشراكة في مجالات التدريب والتطوير المهني، وقع المذكرة عن المعهد المدير العام المهندس (سهم الخوالدة)، وعن الجامعة رئيس الجامعة الدكتور (إسماعيل الحنطي).

الشراكات والتعاون الدولي

توقيع اتفاقية مع الجامعة الألمانية الأردنية :

وقع معهد الإدارة العامة والجامعة الألمانية الأردنية مذكرة تفاهم؛ بهدف تعزيز الشراكة في مجالات البرامج التدريبية الإدارية المتنوعة، وتكنولوجيا الذكاء الاصطناعي، والتحول الرقمي، ووقع عن المعهد المدير العام المهندسة (سهام الخوالده) وعن الجامعة رئيسها الدكتور (علاء الدين الحلولي).



توقيع ثلاث مذكرات تفاهم بين معهد الإدارة العامة و منظمة (شركاء للأفضل)، (وجوردن ستارت) و (I Park)

وقع معهد الإدارة العامة مذكرة تفاهم مع ثلاث جهات للتعاون في مجالات ومشاريع متعددة تساهم في تطوير قدرات موظفي القطاع العام من خلال الاعتماد على التكنولوجيا والابتكار، تحت مظلة مختبر الابتكار ووقع عن منظمة شركاء للأفضل الرئيس التنفيذي لها السيد (وليد الطراونة)، وعن (جوردن ستارت) المهندس (إبراهيم فزع) وعن (I Park) الرئيس التنفيذي المهندس (عمر حمارنة).



الشراكات والتعاون الدولي

توقيع اتفاقية مع جامعة آل البيت



انطلاقاً من ترسيخ مفاهيم الشراكة وتعزيز تبادل الخبرات والتعاون في تحقيق التنمية المستدامة، وقع معهد الإدارة العامة مذكرة تفاهم مع جامعة آل البيت تهدف إلى تنفيذ برامج تدريبية في مجالات الإدارة العامة وتكنولوجيا المعلومات والذكاء الاصطناعي والتحول الرقمي وبالوسائل المختلفة والتعاون في مجال منصات التدريب الالكترونية .

ووقع عن المعهد المدير العام المهندس (سهم الخوالده) وعن الجامعة رئيس الجامعة الأستاذ الدكتور (أسامة نصير).

توقيع اتفاقية مع جامعة الزرقاء



وقع معهد الإدارة العامة مذكرة تفاهم مع جامعة الزرقاء الأهلية بهدف تنفيذ برامج في مختلف مجالات الإدارة العامة وتكنولوجيا المعلومات والذكاء الاصطناعي والتحول الرقمي وبالوسائل المختلفة: الواجهي والالكتروني ، والتعاون في مجالات منصات التدريب الالكتروني وإعداد الدراسات وتقديم الاستشارات.

وقع المذكرة عن المعهد مدير عام المعهد المهندس (سهم الخوالده) وعن الجامعة الأستاذ الدكتور (علاء الدين صادق).

توقيع اتفاقية مع شركة مركز المجد الخالد الثقافي /العقبة :



وقع معهد الإدارة العامة اتفاقية تعاون مع شركة مركز المجد الخالد الثقافي /العقبة ؛ بهدف تبادل الخبرات والتعاون والتوسع في الشراكات؛ لتحقيق الفائدة واشراك جميع الموظفين من المحافظات كافة، بالبرامج التدريبية التي تنعقد من خلال الجهتين وتنفيذ برامج تدريبية في المجالات الادارية والمالية والدولية المعتمدة بهدف تنفيذ برامج نوعية.

ووقع عن شركة (المجد) رئيس مجلس الإدارة السيدة (سهى المصري).

الشراكات والتعاون الدولي

نفذ المعهد من خلال الشركاء والداعمين العديد من الأنشطة والبرامج التدريبية ومن أهمها:



تنفيذ أول برنامج تدريبي مع كلية الخدمة السنغافورية:

تنفيذ أول برنامج تدريبي مع كلية الخدمة المدنية في سنغافورة من خلال مركز القيادات الحكومية والتطوير المؤسسي، وبالتعاون مع وحدة إدارة وتنفيذ برنامج تحديث القطاع العام بعنوان "الحوكمة والتحول في القطاع العام ورسم السياسات المبنية على الأدلة وتنفيذها"

يأتي البرنامج تنفيذا لبنود الاتفاقية الموقعة بين معهد الإدارة العامة وكلية الخدمة المدنية في سنغافورة، وعلى هامش زيارة صاحب السمو الملكي الأمير (الحسين بن عبد الله الثاني)-ولي العهد المعظم-.



مشروع التوأمة

أطلق معهد الإدارة العامة بالشراكة مع الاتحاد الأوروبي، مشروع التوأمة، والذي يهدف إلى تعزيز قدرة معهد الإدارة العامة في الأردن، و إلى تطوير قدرات التدريب في المعهد؛ لدعم القطاع العام في سعيه لتقديم خدمات حكومية أفضل وأكثر مرونة وتلبي احتياجات موظفي القطاع العام ويأتي المشروع مع دول الائتلاف الأوروبي المكون من دول ألمانيا و فنلندا وكرواتيا.



تنفيذ أول برنامج تدريبي مع أكاديمية لاهي للحكم المحلي

تنفيذ برنامج "تدريب المدربين بناء نظام بيئي تعاوني لريادة الأعمال في الاردن" والذي يتم تنفيذه من قبل أكاديمية لاهي للحكم المحلي، بالتعاون مع معهد الإدارة العامة ووزارة الاقتصاد الرقمي والريادة وبدعم من الوكالة الألمانية للتنمية، والذي يهدف إلى اعداد مدربين ومشاركين في هذا المجال ويتضمن البرنامج زيارات ميدانية للمؤسسات والدوائر المعنية بالريادة في القطاعين العام والخاص .

الشراكات والتعاون الدولي

تنفيذ برنامج إدارة المشاريع الممول من الجهات الدولية المانحة لموظفي القطاع العام

يهدف البرنامج لبناء فريق ممكن من تدريب موظفي القطاع العام للعمل مع الجهات المانحة، ولتعزيز القدرات في هذا المجال في مختلف المواضيع مثل التعرف على خصوصية وأولويات الجهات المانحة المختلفة وتصميم مقترحات المشاريع، وتحديد الكلف والموازنات اللازمة وآلية التقييم والمتابعة.

تم تصميم و تنفيذ البرنامج من قبل خبراء من ذوي الاختصاص وبالتنسيق مع ممثلين من الجهات الدولية المانحة والجهات ذات العلاقة من خلال مشروع "دعم معهد الإدارة العامة في الأردن"، الذي يتم تنفيذه من قبل المنظمة الأوروبية للقانون العام (EPLO)، بالشراكة مع المدرسة الوطنية الإيطالية للإدارة (SNA)، وبتمويل من الوكالة الإيطالية للتعاون الإنمائي (AICS) ووزارة الخارجية الإيطالية، ويعتبر هذا البرنامج من البرامج النوعية ويعقد لأول مرة في القطاع العام



من برنامج إدارة المشاريع الممول من الجهات الدولية المانحة لموظفي القطاع العام



الحوكمة والتحول في القطاع العام ورسم السياسات مع كلية الخدمة في سغافورة

الاتصال والاعلام

يُعد الاتصال والاعلام عنصر أساسي في نجاح أي دائرة إذ يعمل على بناء صورة ايجابية للدائرة، من خلال نشر إنجازاتها وتعريف متلقي الخدمة بخدماتها وسياساتها بالإضافة إلى تحقيق الشفافية، وتعزيز الثقة مع متلقي الخدمة ؛ مما يدعم تحقيق أهدافها الاستراتيجية بفعالية .



التغطية الاعلامية لأهم الفعاليات في المعهد.



التغطية الصحفية لفعاليات المعهد .

الاتصال والاعلام



السيدة، خلود المياحي /أمين عام وزارة العدل



د. أحمد الصياغ / أمين عام هيئة الطاقة الذرية



السيدة، هنادي النابلسي /مدير عام دائرة المشريات الحكومية

فيديوهات تغذية راجعة حول مشاركة الأمناء والمديرين العامين المشاركين في برنامج "صقل المهارات للأمناء والمديرين العامين"

مهارات التفاوض

الهدف من البرنامج:
يهدف هذا البرنامج إلى تزويد المشاركين بالمعرفة والمهارات اللازمة لتحسين قدرتهم على التفاوض وإدارة الحوارات بشكل فعال، كما يهدف إلى تدريب المشاركين كيفية التفاوض بشكل مثالي.

الفئة المستهدفة:
خافعة موظفي القطاع العام

20 ساعة تدريبية

للتسجيل والاستفسار تواصل على الرقم: 0798899432

www.ipa.gov.jo | ipa.jo | ipa.jo | ipa.jo | ipa.jo

إدارة الجودة الشاملة

الهدف من البرنامج:
يهدف البرنامج إلى صقل قدرات المشاركين بالمهارات الأساسية اللازمة لتعريف مفهوم إدارة الجودة الشاملة والعمل على تزويد المشاركين بالمعلومات والمعارف الأساسية فيما يتعلق بالمفاهيم في إدارة الجودة الشاملة وعناصر الضبط الشامل للجودة و متطلبات إدارة الجودة وإستراتيجيات استخدام لتقنيات وأدوات إدارة الجودة الشاملة وتحسين أجهائهم نحو توظيف الأساليب العلمية الحديثة في تطبيق معايير الجودة الشاملة على مستوى الفرد وعلى مستوى المؤسسات.

الفئة المستهدفة:
العاملين في إدارة تطوير الأداء المؤسسي والتخطيطية ومندوبي المديريات

20 ساعة تدريبية

للتسجيل والاستفسار تواصل على الرقم: 0798899432

www.ipa.gov.jo | ipa.jo | ipa.jo | ipa.jo | ipa.jo

حل المشكلات واتخاذ القرار

الهدف من البرنامج:
يعطي البرنامج المهارات والمعرفة الكافية لخصاب المشاركين القدرة على تطوير السبل والاساليب الجديدة لحلهم في الخلا القرارات والتفكير الناقد والمهارات الإبداعية في حل المشاكل، بالإضافة إلى توظيف الطرق المنطقية والإبداعية لحل المشكلات واتخاذ القرار عن طريق استخدام الأدوات المختلفة والإبداعية لتحديد الأسباب وإيجاد الحلول

الفئة المستهدفة:
خافعة موظفي القطاع العام

20 ساعة تدريبية

للتسجيل والاستفسار /مديرية التدريب على الرقم: 0798899432

www.ipa.gov.jo | ipa.jo | ipa.jo | ipa.jo | ipa.jo

رسائل توعوية ببرامج المعهد

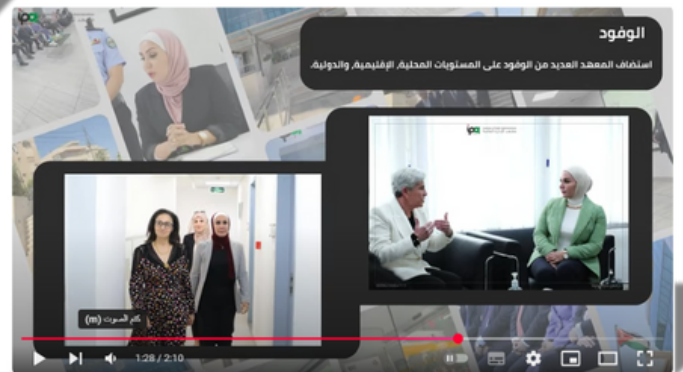
الاتصال والاعلام



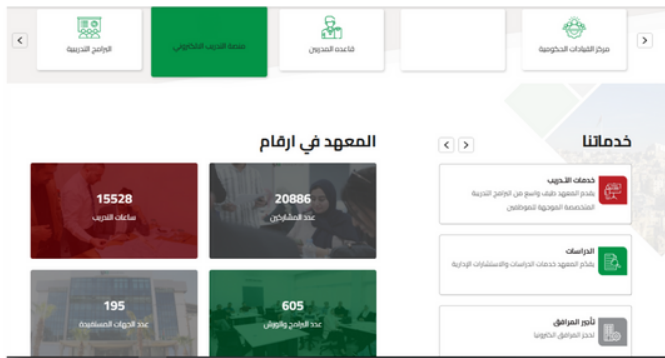
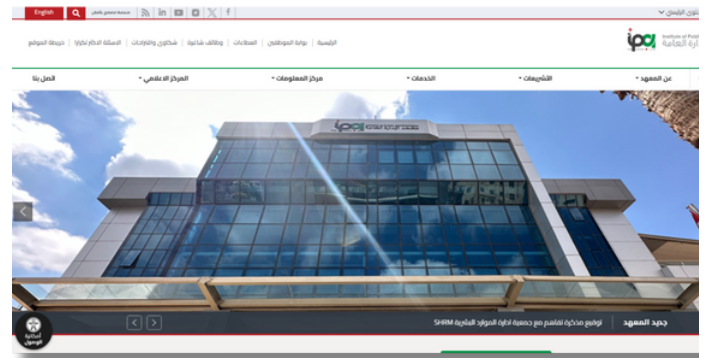
رسائل اعلامية تفاعلية على صفحات التواصل الاجتماعي



فيديوهات توثق إنجازات المعهد



الاتصال والاعلام



تطوير الموقع الإلكتروني للمعهد بالتعاون مع وزارة الاقتصاد الرقمي والريادة



تغطية الفعاليات الخاصة بموظفي المعهد

التطوير المؤسسي

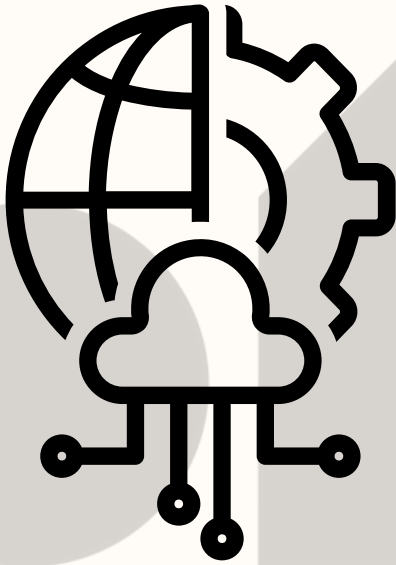


يُعد التطوير المؤسسي إحدى الركائز الأساسية؛ لتحقيق التميز والابتكار في بيئة العمل. وتعزيز الكفاءة وتحسين جودة الأداء من خلال تبني أفضل الممارسات الإدارية وتقنيات التطوير الحديثة، باستخدام تحليل العمليات، وتقييم الأداء، ووضع الخطط الاستراتيجية التي تساهم في تحقيق الأهداف المؤسسية بكفاءة وفعالية، ومن خلال التركيز على التطوير المستمر وبناء قدرات العاملين، والذي يساهم في تحقيق رؤية المؤسسة وتعزيز تنافسيتها في بيئة العمل المتغيرة.



افتتاح مختبر ابتكار

تم افتتاح مختبر الابتكار "نواة" بهدف خلق بيئة محفزة لموظفي القطاع العام؛ لتمكينهم من المشاركة، والتطوير، وحل مشكلات الإدارة العامة، وابتكار خدمات عامة جديدة، وتعزيز ثقافة الابتكار والإبداع والتعاون داخل القطاع العام الأردني وعبره. إذ يحتضن المختبر العديد من الجلسات الحوارية، البرامج التدريبية المبتكرة بالإضافة إلى تنفيذ برنامج تدريبية عبر الواقع الافتراضي.



إطلاق مشروع التحوّل الرقمي-المرحلة الأولى

و يهدف إلى:
-تقييم واقع حال التحوّل الرقمي .
-بناء خطة تحول رقمي حسب أفضل الممارسات للاستغلال الأمثل للتقنيات الحديثة .

NOWAH
INNOVATION HUB

التطوير المؤسسي

إعداد برامج نوعية في المعهد:

- إعداد برامج نوعية في المعهد؛ من خلال استقطاب خبراء، وإعداد مواد وأطر عامة والتنسيق مع مديريات التدريب والقيادات لتنفيذ هذه البرامج مثل:
- الذكاء الاصطناعي.
 - تقييم الأثر.
 - إدارة المشاريع المقولة.
 - صقل المهارات الرقمية.
 - إدارة المشاريع المتقدمة.
 - الحوكمة والتحول في القطاع العام ورسم السياسات المبنية على الأدلة وتنفيذها.

إعداد برنامج الدبلوم الاحترافي "السياسات والإدارة العامة (القيادات) بالتعاون مع الجامعة الألمانية الأردنية



الإطلاق التجريبي لمنصة تدريب معهد الإدارة العامة LMS

تم عقد ورش تدريبية لضباط الارتباط في الدوائر الحكومية لتجربة المنصة، والتي تهدف إلى تطوير بيئة تعليمية تفاعلية ومتكاملة وإلى تحسين عملية التدريب، من خلال تقديم أدوات مرنة لإدارة المحتوى التدريبي والتفاعل مع المتدربين وتقييم أدائهم وتسهيل تنظيم الدورات التدريبية الإلكترونية؛ وتعزيز التعاون بين المدربين والمتدربين عبر أدوات معينة مثل المنتديات والمناقشات.

تجديد اعتمادية شهادة نظام إدارة الجودة للمنشآت التعليمية (EOMS) بمواصفة معيار الأيزو (ISO 21001)

حصل معهد الإدارة العامة على تجديد شهادة نظام إدارة الجودة للمنشآت التعليمية EOMS بمواصفة معيار الأيزو (ISO 21001)، الذي يعنى بإدارة وجودة العمليات التعليمية، والمعهد أول مؤسسة تدريبية حكومية حصلت على الشهادة، إذ تم تدريب فريق مكون من سبعة موظفين على التدقيق الداخلي، لاستكمال إجراءات التدقيق على المديريات ومعالجة الفجوات لكل مديرية.



NOWAH
INNOVATION HUB

التطوير المؤسسي



الاشتراك في جائزة الملك عبد الله الثاني لتمييز الأداء الحكومي والشفافية

الاشتراك في جائزة الملك عبد الله الثاني للتميز الحكومي التي تهدف إلى تحسين وتطوير أداء الوزارات والمؤسسات الحكومية في خدمة المواطنين الأردنيين والمقيمين والسياح والمستثمرين، عن طريق نشر الوعي بمفاهيم إدارة الأداء المتميز والشفافية، وإبراز الجهود المتميزة لمؤسسات القطاع العام، وعرض إنجازاتها في تطوير أنظمتها وخدماتها، وبحيث تكون أرفع جائزة للتميز في القطاع العام على المستوى الوطني، وتهدف الجائزة كذلك إلى تجذير ثقافة التميز في القطاع العام.

تسعى الجائزة لضمان قيام القطاع العام بالواجبات والمهام الموكلة إليه على أكمل وجه، وبمستويات عالية من الجودة والكفاءة والاحتراف، كما و تهدف إلى توفير مرجعية إرشادية وأسس معيارية لقياس مدى التقدم والتطور في أداء الوزارات والمؤسسات الحكومية، وتعزيز تبادل الخبرات بين الوزارات ومؤسسات القطاع العام، ومشاركة قصص النجاح فيما بينها حول الممارسات الإدارية الناجحة.

مشروع التوأمة "تعزيز قدرة معهد الإدارة العامة في الأردن"

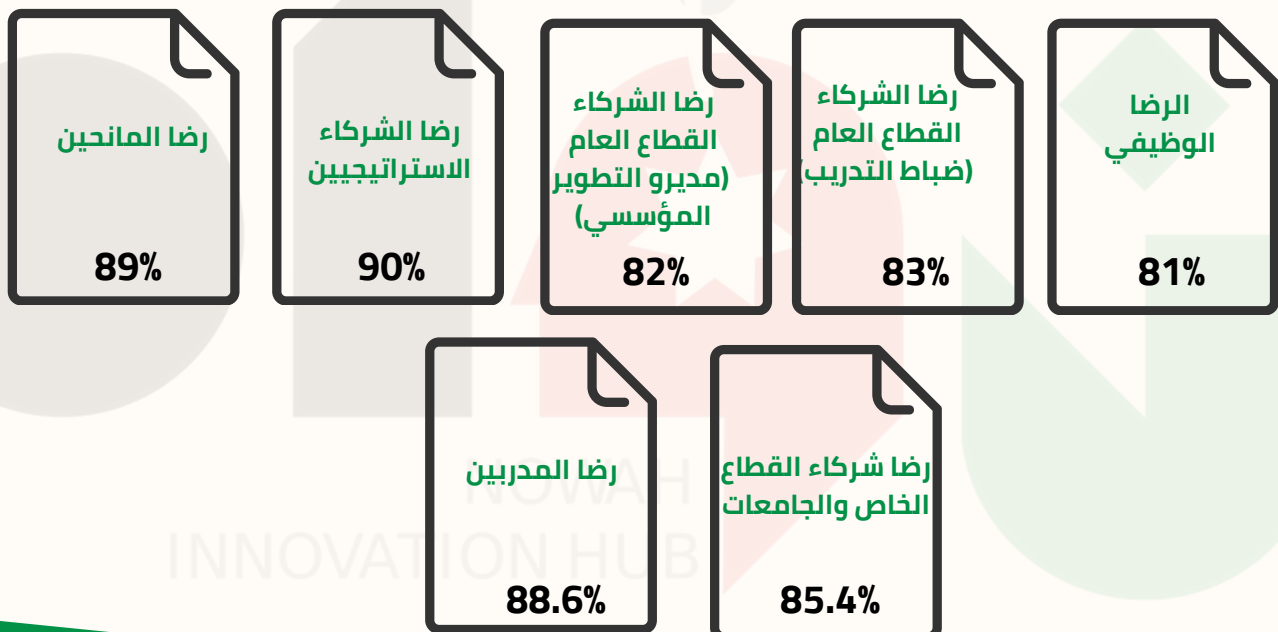
البدء بتنفيذ مشروع التوأمة " تعزيز قدرة معهد الإدارة العامة في الأردن"، يتكون المشروع من مكونين:

1- مكون تحسين أنشطة التعلم والتطوير في معهد الإدارة العامة، إذ يتكون من تطوير نموذج لتصميم البرامج التدريبية ومراجعة عدد مختار من البرامج لضمان توافقها مع هذا النموذج والعمل على تطوير عملية تحليل الاحتياجات التدريبية، وتطوير نموذج لتصميم البرامج التدريبية، وتطوير عملية نموذجية لإدماج وإعداد عناصر التعلم الإلكتروني في البرامج التدريبية في المعهد، تطوير معايير لاختيار المدربين، و زيارة ميدانية الى دولة فنلندا من قبل فريق المعهد للاطلاع على التجربة الفنلندية في تصميم التدريب، باستخدام أحدث الأدوات الرقمية، وتحليل الاحتياجات التدريبية وتم عقد (16) ورشة تتعلق بهذا المكون.

2- مكون وضع منهجيات تعنى بتقييم تأثير برامج معهد الإدارة العامة إذ يتكون من تطوير استراتيجية عملية تقييم المعهد، تطوير استراتيجية عملية التقييم؛ لقياس أثر المعهد على تطوير القطاع العام إذ تم عقد (6) ورش تتعلق بهذا المكون.

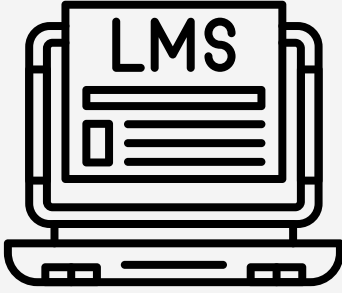
تم الخروج خلال عام (2024) ب (22) (ورشة) و (22) تقرير تتعلق بالمكونات الواردة أعلاه.

إعداد استبانات الرضا بهدف التحسين والتطوير المستمر.



تكنولوجيا المعلومات

يعمل المعهد على توفير الحلول التقنية المبتكرة وتطوير البنية التحتية الرقمية، لضمان استمرارية العمليات بكفاءة وفعالية، ودعم التحول الرقمي. بالإضافة إلى إدارة الأنظمة والشبكات، وتقديم الدعم الفني، وتعزيز الأمن السيبراني؛ لحماية المعلومات الحيوية، ويساهم القسم في تحقيق التحول الرقمي للمعهد ودفعها نحو مستقبل أكثر تطوراً وابتكاراً

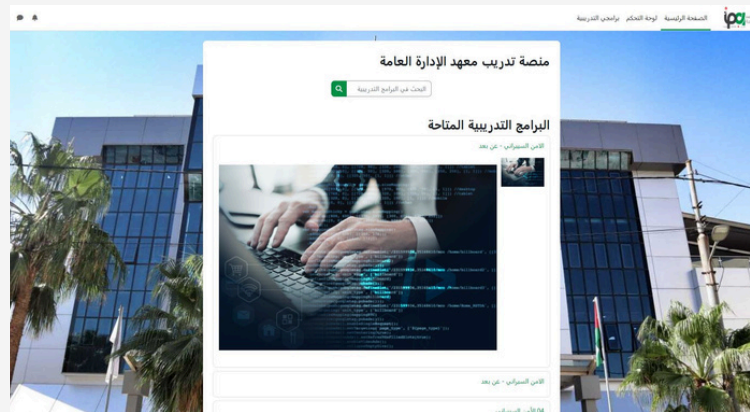
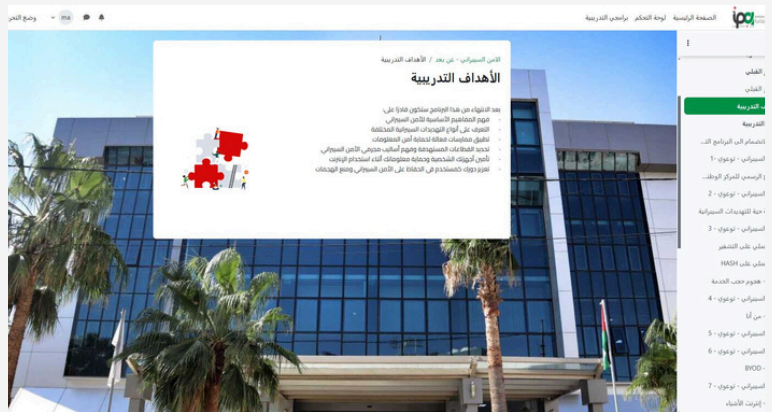


تم إنشاء منصة التدريب الإلكترونية بدعم من المنحة الإيطالية، كجزء من الجهود المستمرة التي يبذلها المعهد لتقديم خدمات تدريبية مبتكرة ومتطورة. ويأتي هذا المشروع في إطار التزام المعهد بتعزيز التحول الرقمي، تماشياً مع الاستراتيجية الوطنية للتحول الرقمي، والتي تهدف إلى تحديث وتطوير العملية التدريبية من خلال توفير منصة متكاملة وشاملة.

تتميز المنصة بتقديم تجربة تدريبية متكاملة تشمل مجموعة من الخدمات الرئيسية:

- ✓ عرض المواد التدريبية
- ✓ تنفيذ الامتحانات
- ✓ تمارين تطبيقية وحلقات نقاش
- ✓ تقييم البرامج والمدربين والمنسقين
- ✓ تسجيل الحضور والغياب

تساهم هذه المنصة في تحقيق رؤية المعهد؛ لتوفير تجربة تعليمية متطورة وفعالة، تدعم التحول الرقمي وتلبي احتياجات المتدربين بشكل مبتكر.



تكنولوجيا المعلومات

تحديث غرفة الخوادم

في إطار تطوير البنية التحتية التكنولوجية، تم تنفيذ مشروع شامل لتحديث غرفة الخوادم؛ حيث شملت الأعمال تحديثات إنشائية متكاملة؛ لتحسين البيئة المادية داخل الغرفة وضمان استيفائها لمعايير السلامة والجودة.

كما تم تعزيز النظام الكهربائي؛ لضمان استقرار الإمداد بالطاقة وتجنب أي انقطاع قد يؤثر على تشغيل الخوادم، بالإضافة إلى ذلك، تم تركيب نظام إطفاء حديث مصمم خصيصًا لحماية المعدات الحساسة من أي حوادث حريق محتملة.

تم العمل على تحديث معدات الشبكة؛ لضمان تحسين الأداء والاعتمادية، وتلبية الاحتياجات المتزايدة للمعهد. شملت عملية التحديث استبدال الأجهزة القديمة بأخرى حديثة تدعم أحدث التقنيات في مجال الشبكات، مما يساهم في تعزيز سرعة الاتصال، وزيادة كفاءة نقل البيانات، وتحسين مستوى الأمان.



يعكس هذا المشروع التزام المعهد بتوفير بيئة متطورة آمنة وفعالة لدعم العمليات الحيوية والمستقبلية



تكنولوجيا المعلومات

بوابة الموظفين

صممت بوابة الموظفين من خلال تخصيص زاوية لأخبار الموظفين الاجتماعية، بالإضافة إلى إدراج عدد من الوثائق والنماذج المعتمدة والمعمول بها في المعهد ولتسهيل عمل الموظفين مثل:-



النماذج: (إجازة سنوية، مغادرة، مذكرة داخلية، كتاب رسمي، طلب صيانة، طلب سيارة ... الخ)



المنهجيات: منهجية الشكاوى والاقتراحات والثناء، منهجية تسجيل واعتماد وتصنيف المدربين على قاعدة بيانات المدربين، منهجية المسؤولية المجتمعية، منهجية ترميز البرامج التدريبية.

الأدلة (الدليل التنظيمي للمعهد، دليل العمليات والإجراءات، التقارير السنوية ...)



قنوات الاتصال والتواصل

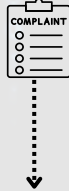
وتوفر البوابة الخدمات التالية :



طلب وثائق من قسم الموارد البشرية



طلب حساب شبكة



تقديم المقترحات والشكاوى



طلب كشف راتب



حجز مرفق



الدعم الفني

جميع مرافق المعهد

قاعات اجتماعات

قاعات مؤتمرات

مختبرات الحاسوب



المسرح
السعة: 170

لمحز



قاعة الاجتماعات الرئيسية
السعة: 20

لمحز



قاعة الاجتماعات 2
السعة: 15

لمحز

تأجير مرفق من بوابة الموظفين

الإيرادات والنفقات

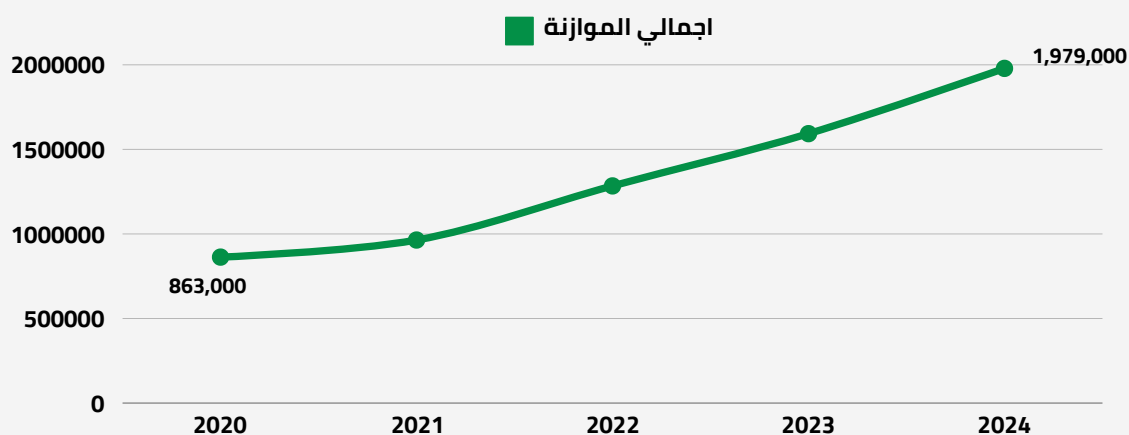
مقارنة بين إجمالي الموازنة الجارية والرأسمالية للأعوام (2024-2023)

السنة	2023	2024
الموازنة - نفقات جارية	1,453,000	1,589,000
الموازنة - نفقات رأسمالية	140,000	390,000
إجمالي الموازنة (دينار)	1,593,000	1,979,000

السنة	إجمالي الموازنة
2024	1,979,000
2023	1,593,000
2022	1,284,000
2021	964,000
2020	863,000

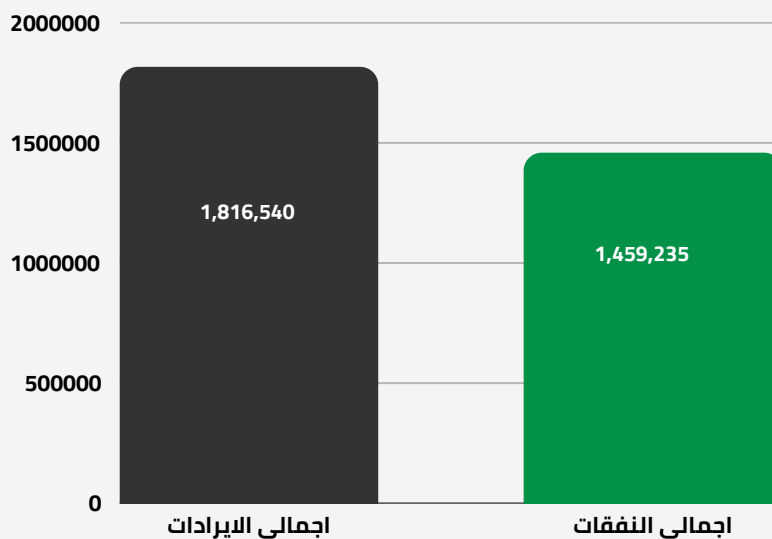
الإيرادات والنفقات

اجمالي الموازنة على مدار خمس سنوات



2024	السنة
1,816,540	اجمالي الإيرادات
1,459,235	اجمالي النفقات

اجمالي الإيرادات والنفقات لعام 2024



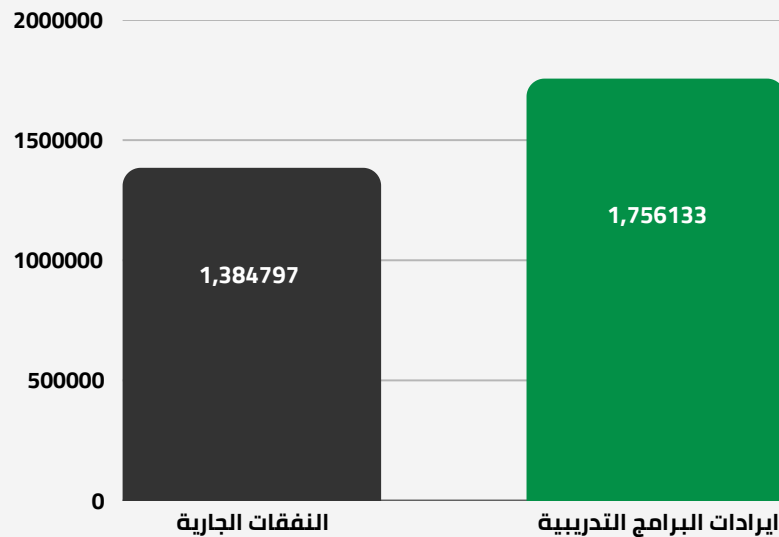
الإيرادات والنفقات

متوسط كلفة المشارك الواحد من موازنة المعهد لعام (2024)
متوسط كلفة المشارك الواحد من إجمالي إيرادات المعهد لعام (2024)

البند	النفقات الجارية (الفعلية)	إيرادات البرامج التدريبية
2024	1,384,797	1,756,133
الكلفة (دينار)	66.302	84.08

قام المعهد باتخاذ عدة إجراءات لتشجيع الدوائر والمؤسسات على إشراك الموظفين في البرامج التدريبية منها :

- إعادة تسعير بعض البرامج التدريبية وتخفيض قيمتها.
- تنفيذ عدد من برامج نقل المهارات الرقمية، مواكبةً للتوجهات الحكومية نحو التحول الرقمي لرفع قدرات العاملين في القطاع العام .
- تنفيذ عدد من برامج تدريبية ممولة التكاليف من المؤسسة الألمانية (GIZ) وهي برامج مجانية للدوائر والمؤسسات.



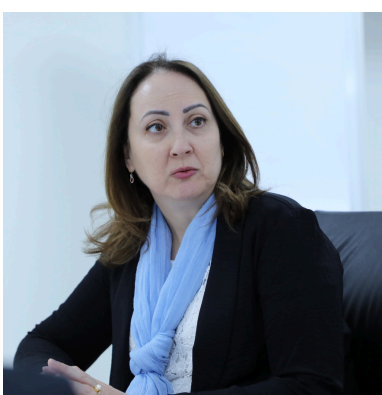
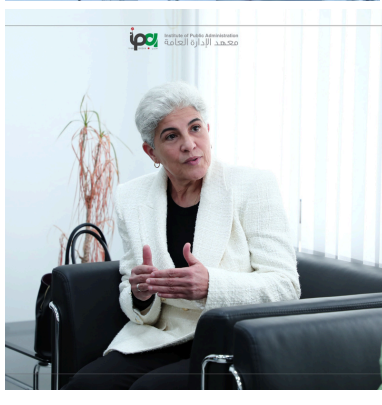
A group of people, including women in traditional Jordanian dress and a man in a suit, are standing in a hallway. The hallway is decorated with a large arch of colorful balloons (red, green, white, and black) and a Jordanian flag. In the background, a poster on the wall features a portrait of a man and the text "أحمد الدرابنة" and "نحلة من النحل".

صور مميزة خلال العام

20
24



20
24



20
24



انتهى بحمد الله

يحرص المعهد على مواصلة السعي لتحقيق التميز والابتكار في كل خطوة



www.ipa.gov.jo



[ipa.jo](https://www.facebook.com/ipa.jo)



[ipa.jo](https://twitter.com/ipa.jo)



[ipa.jo](https://www.instagram.com/ipa.jo)



[ipagovjo IPA](https://www.youtube.com/ipagovjo)